ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ສະພາແຫ່ງຊາດ ເລກທີ 09 /ສພຊ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 11 ພະຈິກ 2016

ກົດໝາຍ

ວ່າດ້ວຍ ການກວດສອບແຫ່ງລັດ (ສະບັບປັບປຸງ)

ພາກທີ I

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ກົດໝາຍສະບັບນີ້ ກຳນົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການກ່ຽວກັບການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ຫົວໜ່ວຍງົບປະມານ, ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ແລະ ຫົວໜ່ວຍທີ່ບໍ່ສະແຫວງຫາຜົນກຳໄລ ເຄື່ອນໄຫວຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ, ມີປະສິດທິພາບ, ປະສິດທິຜົນ, ປະຢັດ, ແນໃສ່ສະກັດກັ້ນປາກົດການຫຍໍ້ທໍ້ທາງດ້ານ ການເງິນ ແລະ ງົບປະມານແຫ່ງລັດ, ປະກອບສ່ວນເຮັດໃຫ້ການຄຸ້ມຄອງລັດ, ຄຸ້ມຄອງເສດຖະກິດ ມີຄວາມເຂັ້ມແຂງ, ໂປ່ງໃສ, ສົ່ງເສີມການລົງທຶນພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ, ຊຸກຍູ້ການພັດທະນາເສດຖະກິດ- ສັງຄົມໃຫ້ຂະຫຍາຍຕົວ ແລະ ໝັ້ນຄົງ.

ມາດຕາ 2 ການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແມ່ນ ຂະບວນການເຄື່ອນໄຫວເກັບກຳຂໍ້ມູນ ແລະ ຫຼັກຖານຕົວຈິງກ່ຽວກັບ ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ຊຶ່ງດຳເນີນໂດຍອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແນໃສ່ຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ຄວາມສອດຄ່ອງທາງດ້ານກົດໝາຍ, ປະສິດທິຜົນໃນການຄຸ້ມຄອງ, ການນຳໃຊ້ທຶນຮອນຂອງຫົວໜ່ວຍງົບປະມານ, ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ແລະ ຫົວໜ່ວຍທີ່ບໍ່ສະແຫວງຫາຜົນກຳໄລ.

ມາດຕາ 3 (ປັບປຸງ) ການອະທິບາຍຄຳສັບ

ຄຳສັບທີ່ນຳໃຊ້ໃນກົດໝາຍສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. **ຊັບສິນຂອງລັດ** ໝາຍເຖິງ ຊັບສິນ ທີ່ງົບປະມານແຫ່ງລັດສະໜອງໃຫ້ໂດຍກົງ ຫຼື ມີຕົ້ນກຳເນີດມາຈາກງົບປະມານແຫ່ງລັດ ແລະ ຊັບສິນອື່ນ ຊຶ່ງເປັນກຳມະສິດ ແລະ ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາຂອງລັດ;

2. **ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ** ໝາຍເຖິງ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດຢູ່ ສປປ ລາວ;

3. **ຫົວໜ່ວຍທີ່ບໍ່ສະແຫວງຫາຜົນກຳໄລ** ໝາຍເຖິງ ການຈັດຕັ້ງສັງຄົມ, ມູນນິທິ ຫຼື ກອງທຶນຕ່າງໆ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວຮັບໃຊ້ສາທາລະນະປະໂຫຍດ ຫຼື ຊ່ວຍເຫຼືອສັງຄົມ;

4. **ຄຳແນະນຳກວດສອບ** ໝາຍເຖິງ ຄຳເຫັນ ແລະ ວິທີການແກ້ໄຂ ຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕໍ່ຂໍ້ຄົງຄ້າງ ຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ;

5. **ຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ** ໝາຍເຖິງ ໜ່ວຍງານກວດສອບຂອງລັດ ທີ່ຖືກແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ດຳເນີນການກວດສອບບັນດາຫົວໜ່ວຍງົບປະມານ, ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ແລະ ຫົວໜ່ວຍທີ່ບໍ່ສະແຫວງຫາຜົນກຳໄລ ທີ່ນຳໃຊ້ ງົບປະມານ, ເງິນ ແລະ ຊັບສິນຂອງລັດ;

6. **ບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບ** ໝາຍເຖິງ ຂໍ້ສະຫຼຸບຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ທີ່ຕີລາຄາ ແລະ ຢັ້ງຢືນກ່ຽວກັບເນື້ອໃນທີ່ໄດ້ກວດສອບ;

7. **ຜູ້ຮ່ວມງານກວດສອບຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ** ໝາຍເຖິງ ວິສາຫະກິດກວດສອບ ທີ່ໄດ້ເຊັນສັນຍາກວດສອບ ກັບອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເພື່ອດຳເນີນການກວດສອບເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 26 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້;

8. **ວິສາຫະກິດກວດສອບ** ໝາຍເຖິງ ວິສາຫະກິດ ທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດກວດສອບ ຊຶ່ງໄດ້ຈົດທະບຽນ ແລະ ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນວິສາຫະກິດ ຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ຂອງ ສປປ ລາວ;

9. **ວິສາຫະກິດຮັບເໝົາກໍ່ສ້າງໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ** ໝາຍເຖິງ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດການກໍ່ສ້າງ ແລະ ເຮັດສັນຍາຮ່ວມກັບພາກລັດ;

10. **ການລະເມີດທາງດ້ານບໍລິຫານ** ໝາຍເຖິງ ການລະເມີດ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການກ່ຽວກັບການບໍລິຫານ;

11. **ຈັນຍາບັນ** ໝາຍເຖິງ ຄຸນສົມບັດ, ຄວາມຮູ້, ຄວາມສາມາດຂອງນັກກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ມາດຕາ 4 (ປັບປຸງ) ນະໂຍບາຍຂອງລັດຕໍ່ການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ລັດ ສົ່ງເສີມ ແລະ ສ້າງເງື່ອນໄຂໃຫ້ມີການກວດສອບ ຢ່າງເປັນເອກະລາດ ແລະ ເຂັ້ມງວດ ຕໍ່ທຸກການເຄື່ອນໄຫວຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມໂປ່ງໃສ, ຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ.

ລັດ ລົງທຶນພັດທະນາ ບຸກຄະລາກອນ, ເຕັກໂນໂລຊີ, ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ, ສິ່ງປຸກສ້າງ, ສະໜອງ ພາຫະນະ, ອຸປະກອນ ແລະ ງົບປະມານ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ແກ່ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ມາດຕາ 5 (ປັບປຸງ) ຫຼັກການເຄື່ອນໄຫວກວດສອບແຫ່ງລັດ

ການເຄື່ອນໄຫວກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຫຼັກການ ດັ່ງນີ້:

1. ເປັນເອກະລາດໃນເວລາດຳເນີນການກວດສອບ ແລະ ພິຈາລະນາຜົນຂອງການກວດສອບ;
2. ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນ;
3. ມີປະຊາທິປະໄຕ;
4. ມີຂໍ້ມູນຫຼັກຖານຕົວຈິງ;
5. ມີຄວາມໂປ່ງໃສ;
6. ມີຄວາມສັດຊື່ບໍລິສຸດ.

ມາດຕາ 6 (ປັບປຸງ) ມາດຕະຖານການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ມາດຕະຖານການກວດສອບແຫ່ງລັດ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ຫຼັກການເຄື່ອນໄຫວກວດສອບ;
2. ລະບຽບການກວດສອບ;
3. ຈັນຍາບັນ.

ສຳລັບເນື້ອໃນລະອຽດ ຂອງມາດຕະຖານການກວດສອບແຫ່ງລັດ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການຕ່າງຫາກ.

ມາດຕາ 7 ຄຸນປະໂຫຍດຂອງບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີ ຄຸນປະໂຫຍດ ດັ່ງນີ້:

1. ສະພາແຫ່ງຊາດ ນຳໃຊ້ເປັນບ່ອນອີງເຂົ້າໃນການພິຈາລະນາ, ຮັບຮອງເອົາແຜນງົບປະມານແຫ່ງລັດ, ຕົວເລກແບ່ງປັນງົບປະມານແຫ່ງລັດ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການ ຊຶ່ງມີຄວາມສຳຄັນລະດັບຊາດ ທີ່ນຳໃຊ້ງົບປະມານແຫ່ງລັດ, ບົດສະຫຼຸບຂາດຕົວການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນງົບປະມານແຫ່ງລັດປະຈຳປີ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນງົບປະມານແຫ່ງລັດ, ນະໂຍບາຍການເງິນ-ເງິນຕາຂອງລັດ;
2. ອົງການບໍລິຫານ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງອື່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ນຳໃຊ້ເປັນບ່ອນອີງເຂົ້າໃນການປັບປຸງວຽກງານບໍລິຫານ ແລະ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງຕົນ ເພື່ອໃຫ້ມີຄຸນນະພາບ;

3. ສານປະຊາຊົນ, ອົງການໄອຍະການປະຊາຊົນ ແລະ ອົງການສືບສວນ-ສອບສວນນຳໃຊ້ເປັນຂໍ້ມູນ, ຫຼັກຖານໃນການດຳເນີນຄະດີ;

4. ອົງການຈັດຕັ້ງຄຸ້ມຄອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ນຳໃຊ້ເພື່ອສຶກສາອົບຮົມ ຫຼື ລົງວິໄນ ຕໍ່ການຈັດຕັ້ງ ຫຼື ບຸກຄົນທີ່ສັງກັດຢູ່ໃນເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ;

5. ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ນຳໃຊ້ເປັນບ່ອນອີງເພື່ອຢັ້ງຢືນ ແລະ ເສີມຂະຫຍາຍປະສິດທິຜົນຂອງການເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ແກ້ໄຂຂໍ້ຄົງຄ້າງຂອງຕົນ.

ມາດຕາ 8 (ປັບປຸງ) ຂອບເຂດການນຳໃຊ້ກົດໝາຍ

ກົດໝາຍສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສຳລັບ:

1. ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;
2. ອົງການຈັດຕັ້ງ ຄຸ້ມຄອງ, ນຳໃຊ້ງົບປະມານ ແລະ ຊັບສິນຂອງລັດ;
3. ວິສາຫະກິດຮັບເໝົາກໍ່ສ້າງ ໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ;
4. ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງກັບການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ມາດຕາ 9 ການຮ່ວມມືສາກົນ

ລັດ ສົ່ງເສີມໃຫ້ມີການພົວພັນຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ດ້ວຍການແລກປ່ຽນບົດຮຽນ, ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ, ເຕັກໂນໂລຊີ, ຝຶກອົບຮົມ, ຍົກລະດັບຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດດ້ານວິຊາຊີບກວດສອບ ເພື່ອພັດທະນາວຽກງານກວດສອບແຫ່ງລັດ ໃຫ້ມີຄວາມເຂັ້ມແຂງ ແລະ ທັນສະໄໝ, ປະຕິບັດສັນຍາສາກົນ ແລະ ສົນທິສັນຍາ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ.

ພາກທີ II
ການເຄື່ອນໄຫວກວດສອບແຫ່ງລັດ
ໝວດທີ 1
ຂັ້ນຕອນການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ມາດຕາ 10 ຂັ້ນຕອນການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນ ດັ່ງນີ້:

1. ບ່ອນອີງຂອງການອອກຂໍ້ຕົກລົງກວດສອບ;
2. ການຕົກລົງກວດສອບ;
3. ການແຈ້ງ ແລະ ຕອບຮັບ ຂໍ້ຕົກລົງກວດສອບ;
4. ການກະກຽມການກວດສອບ;

5. ການດຳເນີນການກວດສອບ;

6. ການສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບ;

7. ການສົ່ງບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບ;

8. ການເປີດເຜີຍຜົນການກວດສອບ.

ມາດຕາ 11 (ປັບປຸງ) ບ່ອນອີງຂອງການອອກຂໍ້ຕົກລົງກວດສອບ

ການອອກຂໍ້ຕົກລົງກວດສອບແຫ່ງລັດ ອີງໃສ່:

1. ແຜນການກວດສອບປະຈຳປີ ຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;

2. ມະຕິຂອງ ກອງປະຊຸມສະພາແຫ່ງຊາດ, ຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ຫຼື ຄະນະປະຈຳສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ;

3. ຄຳສະເໜີ ຂອງລັດຖະບານ ຫຼື ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ;

4. ຄຳສະເໜີຂອງອົງການຈັດຕັ້ງລັດ, ອົງການຄຸ້ມຄອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ, ແນວລາວສ້າງຊາດ, ອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນ ຫຼື ອົງການຈັດຕັ້ງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 12 ການຕົກລົງກວດສອບ

ການຕົກລົງກວດສອບ ໃຫ້ອອກເປັນຂໍ້ຕົກລົງກວດສອບ ຊຶ່ງມີເນື້ອໃນ ດັ່ງນີ້:

1. ບ່ອນອີງດ້ານກົດໝາຍ ເພື່ອດຳເນີນການກວດສອບ;

2. ຊື່ຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ;

3. ຈຸດປະສົງ, ລະດັບຄາດໝາຍ, ເນື້ອໃນ ແລະ ຂອບເຂດຂອງການກວດສອບ;

4. ສະຖານທີ່ກວດສອບ;

5. ກຳນົດເວລາກວດສອບ;

6. ຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ໃນເວລາດຳເນີນການກວດສອບ ຖ້າເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງປ່ຽນແປງເນື້ອໃນ, ຂອບເຂດ, ສະຖານທີ່, ກຳນົດເວລາກວດສອບ ແລະ ຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດນັ້ນ ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງມີຂໍ້ຕົກລົງເພີ່ມເຕີມຢ່າງເປັນທາງການ.

ມາດຕາ 13 ການແຈ້ງ ແລະ ຕອບຮັບຂໍ້ຕົກລົງກວດສອບ

ຂໍ້ຕົກລົງກວດສອບ ຕ້ອງແຈ້ງຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ໃຫ້ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ຊາບກ່ອນລ່ວງໜ້າ ຍົກເວັ້ນ ກໍລະນີການກວດສອບແບບກະທັນຫັນ.

ເມື່ອເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ໄດ້ຮັບຂໍ້ຕົກລົງກວດສອບແລ້ວ ຕ້ອງຕອບຄືນຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮ່ວມເຮັດວຽກ ກັບຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ ພາຍໃນກຳນົດເວລາ ຊາວວັນ ລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນໄດ້ຮັບຂໍ້ຕົກລົງດັ່ງກ່າວເປັນຕົ້ນໄປ.

ມາດຕາ 14 ການກະກຽມກວດສອບ

ພາຍຫຼັງທີ່ມີການຕົກລົງກວດສອບຕາມກຳນົດເວລາ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 13 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້ແລ້ວ ຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງສົມທົບກັບເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ເພື່ອກະກຽມການກວດສອບຕາມເນື້ອໃນ ດັ່ງນີ້:

1. ສຳຫຼວດ, ເກັບກຳ ແລະ ລວບລວມຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສະພາບດ້ານການເງິນ, ລະບົບຄວບຄຸມພາຍໃນ ແລະ ຂໍ້ມູນອື່ນ ທີ່ພົວພັນເຖິງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ;

2. ຕີລາຄາລະບົບຄວບຄຸມພາຍໃນ ແລະ ຂໍ້ມູນທີ່ເກັບກຳໄດ້ ຂອງເປົ້າໝາຍທີ່ຈະຕ້ອງກວດສອບ ເພື່ອກຳນົດຈຸດປະສົງ, ລະດັບຄາດໝາຍ, ເນື້ອໃນ, ຂອບເຂດ ແລະ ວິທີການກວດສອບທີ່ເໝາະສົມ;

3. ສ້າງແຜນການກວດສອບລະອຽດ.

ມາດຕາ 15 ການດຳເນີນການກວດສອບ

ໃນການກວດສອບຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມເນື້ອໃນຂໍ້ຕົກລົງກວດສອບ ແລະ ແຜນການກວດສອບລະອຽດ;
2. ໃຫ້ກວດສອບເອກະສານ ແລະ ລົງກວດສອບຕົວຈິງຢູ່ພາກສະໜາມ;
3. ດຳເນີນໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ມາດຕາ 16 ການສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບ

ເມື່ອສິ້ນສຸດການກວດສອບແລ້ວ ຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງຮ່າງບົດບັນທຶກຜົນການກວດສອບແຫ່ງລັດສົ່ງໃຫ້ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ມີຄຳເຫັນ ແລະ ຕອບເປັນລາຍລັກອັກສອນ, ຖ້າຫາກບໍ່ມີຄຳຕອບ ເປັນລາຍລັກອັກສອນ ພາຍໃນກຳນົດ ຊາວວັນ ນັບແຕ່ວັນໄດ້ຮັບຮ່າງບົດບັນທຶກ ດັ່ງກ່າວ ເປັນຕົ້ນໄປ ຖືວ່າເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ເຫັນດີນຳຮ່າງບົດບັນທຶກຜົນການກວດສອບນັ້ນ. ຈາກນັ້ນຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງສ້າງບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບໃຫ້ຈະແຈ້ງກ່ຽວກັບການຕີລາຄາ ແລະ ການຢັ້ງຢືນເນື້ອໃນການກວດສອບ.

ບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງລົງລາຍເຊັນ ແລະ ຢັ້ງຢືນ ໂດຍປະທານ, ຮອງປະທານ ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຫຼື ປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ຫຼື ຫົວໜ້າ, ຮອງຫົວໜ້າກົມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 17 (ປັບປຸງ) ການສົ່ງບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບ

ບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບແຫ່ງລັດ ໃຫ້ປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

1. ຜົນການກວດສອບບົດສະຫຼຸບຂາດຕົວງົບປະມານແຫ່ງລັດປະຈຳປີ ຕ້ອງສົ່ງໃຫ້ປະທານປະເທດ, ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ເພື່ອລາຍງານ, ຈາກນັ້ນຈຶ່ງນຳສົ່ງໃຫ້ຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດຢ່າງຊ້າບໍ່ໃຫ້ກາຍ ສິບຫ້າເດືອນ ນັບແຕ່ປີງົບປະມານແຫ່ງລັດສິ້ນສຸດລົງ;

2. ບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບຕາມຄຳສະເໜີ ຂອງການຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕ້ອງສົ່ງໃຫ້ການຈັດຕັ້ງທີ່ສະເໜີໃຫ້ກວດສອບ;

3. ບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບແບບກະທັນຫັນ ຕ້ອງສົ່ງໃຫ້ການຈັດຕັ້ງທີ່ສະເໜີໃຫ້ກວດສອບ.

ບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບແຕ່ລະຄັ້ງ ຕ້ອງສົ່ງໃຫ້ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ແລະ ອົງການຄຸ້ມຄອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບນັ້ນ.

ບົດສະຫຼຸບການເຄື່ອນໄຫວປະຈຳປີ ຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງສົ່ງໃຫ້ ປະທານປະເທດ, ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ແລະ ຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ. ສຳລັບບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບຕາມ ຂໍ້ 2, ຂໍ້ 3 ເທິງນີ້ ແລະ ບົດສະຫຼຸບການເຄື່ອນໄຫວປະຈຳປີ ຂອງອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ຕ້ອງສົ່ງໃຫ້ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ, ຄະນະປະຈຳສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ ແລະ ອົງການປົກຄອງແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ທີ່ອົງການກວດສອບປະຈຳພາກຮັບຜິດຊອບ.

ມາດຕາ 18 ການເປີດເຜີຍຜົນການກວດສອບ

ຜົນການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຈະສາມາດເປີດເຜີຍໄດ້ ກໍຕໍ່ເມື່ອໄດ້ລາຍງານ ແລະ ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກການຈັດຕັ້ງລັດ ທີ່ມີສິດກ່ຽວຂ້ອງແລ້ວເທົ່ານັ້ນ. ການເປີດເຜີຍດຳເນີນດ້ວຍຮູບການ ດັ່ງນີ້:

1. ຈັດກອງປະຊຸມຂ່າວ;
2. ລົງໜັງສືພິມ, ຂ່າວສານ, ໂທລະພາບ, ວິທະຍຸ ແລະ ພາຫະນະສື່ມວນຊົນອື່ນ;
3. ລົງໃນເວັບໄຊ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ໝວດທີ 2
ການແກ້ໄຂການລະເມີດ ແລະ ການກວດຄືນຜົນການກວດສອບ

ມາດຕາ 19 (ປັບປຸງ) ການແກ້ໄຂການລະເມີດ

ທຸກການກະທຳ ຊຶ່ງເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ທີ່ໄດ້ພົບເຫັນຈາກຜົນການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການແກ້ໄຂຢ່າງທັນເວລາ ແລະ ເຂັ້ມງວດ ດັ່ງນີ້:

1. ມີການລະເມີດທາງດ້ານບໍລິຫານນັ້ນ ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີສິດສະເໜີໃຫ້ອົງການຄຸ້ມຄອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບແກ້ໄຂຕາມ ມາດຕາ 69 ແລະ ມາດຕາ 70 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້;

2. ມີການລະເມີດທາງແພ່ງນັ້ນ ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີສິດສະເໜີໃຫ້ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍທີ່ຕົນໄດ້ກໍ່ຂຶ້ນ ຫຼື ທຳການຮ້ອງຟ້ອງຕໍ່ສານປະຊາຊົນ ເພື່ອພິຈາລະນາຕາມກົດໝາຍ;

3. ມີການລະເມີດທາງອາຍານັ້ນ ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງສົ່ງສຳນວນຜົນການກວດສອບ ໃຫ້ອົງການລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດຳເນີນຕາມຂັ້ນຕອນຂອງກົດໝາຍ.

ໃນກໍລະນີ ຫາກມີການລະເມີດວິໄນແຜນການ-ການເງິນນັ້ນ ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ສະເໜີ ໃຫ້ອົງການຄຸ້ມຄອງແຜນການ-ການເງິນ ກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ອອກຄຳສັ່ງໃຫ້ງົດການເຄື່ອນໄຫວທາງການເງິນ ໃນລະບົບບັນຊີຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ແລະ ສັ່ງໃຫ້ ໂຈະ ຫຼື ຍົກເລີກ ການດຳເນີນໂຄງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 20 (ປັບປຸງ) ການກວດຄືນຜົນການກວດສອບ

ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງດຳເນີນການກວດກາຄືນ ກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຄຳແນະນຳ ແລະ ຄຳສະເໜີແກ້ໄຂຜົນການກວດສອບ ເພື່ອຕີລາຄາສະພາບຄວາມເປັນຈິງ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຜ່ານມາ ບົນພື້ນຖານການລາຍງານເປັນລາຍລັກອັກສອນ ຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ.

ການກວດຄືນຜົນການກວດສອບ ຕ້ອງໄດ້ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມສະພາແຫ່ງຊາດ ຫຼື ສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ ໂດຍແມ່ນຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ຫຼື ຄະນະປະຈຳສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ ເປັນຜູ້ຕົກລົງ.

ໝວດທີ 3
ຮູບການ, ປະເພດ, ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ, ກຳນົດເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ກວດສອບ

ມາດຕາ 21 ຮູບການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີ ສາມຮູບການ ດັ່ງນີ້:

1. ການກວດສອບຕາມແຜນການ;
2. ການກວດສອບຕາມຄຳສະເໜີ;
3. ການກວດສອບແບບກະທັນຫັນ.

ການກວດສອບຕາມແຜນການ ແມ່ນ ການກວດສອບທີ່ດຳເນີນໄປຕາມແຜນການ ທີ່ໄດ້ວາງໄວ້ ແລະ ມີກຳນົດເວລາອັນແນ່ນອນ ໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ຊາບລ່ວງໜ້າ.

ການກວດສອບຕາມຄຳສະເໜີ ແມ່ນ ການກວດສອບທີ່ດຳເນີນຕາມຄຳສະເໜີ ຂອງອົງການທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ໃນ ຂໍ້ 2, 3 ແລະ 4 ມາດຕາ 11 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້ ຫຼື ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ.

ການກວດສອບແບບກະທັນຫັນ ແມ່ນ ການກວດສອບໃນກໍລະນີທີ່ຈຳເປັນ ແລະ ຮີບດ່ວນ ໂດຍບໍ່ມີການແຈ້ງໃຫ້ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບແຫ່ງລັດຊາບລ່ວງໜ້າ.

ມາດຕາ 22 ປະເພດການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີ ສາມປະເພດ ດັ່ງນີ້:

1. ການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ;

2. ການກວດສອບຄວາມສອດຄ່ອງທາງດ້ານກົດໝາຍ;

3. ການກວດສອບຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.

ອີງໃສ່ຈຸດປະສົງຂອງການກວດສອບແຕ່ລະຄັ້ງ ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເປັນຜູ້ກໍານົດປະເພດການກວດສອບ ຊຶ່ງອາດຈະມີໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍປະເພດ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນວັກໜຶ່ງຂອງມາດຕານີ້.

ມາດຕາ 23 ການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແມ່ນ ການກວດສອບບັນດາເອກະສານກ່ຽວກັບການເງິນປະຈໍາປີ ເຊັ່ນ ໃບສະຫຼຸບຊັບສົມບັດ, ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ, ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດລວມ, ໃບລາຍງານ ສ່ວນປ່ຽນແປງຂອງທຶນຕົນເອງ ແລະ ເອກະສານອື່ນ ທີ່ພົວພັນກັບການກວດສອບເພື່ອຕີລາຄາ ແລະ ຢັ້ງຢືນ ລະດັບຄວາມຖືກຕ້ອງຕາມຕົວຈິງ, ຕາມກົດໝາຍ, ຕາມມາດຕະຖານການບັນຊີ ແລະ ຖານະການເງິນຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ.

ມາດຕາ 24 ການກວດສອບຄວາມສອດຄ່ອງທາງດ້ານກົດໝາຍ

ການກວດສອບຄວາມສອດຄ່ອງທາງດ້ານກົດໝາຍ ມີເນື້ອໃນ ດັ່ງນີ້:

1. ສະພາບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ເຊັ່ນ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ງົບປະມານແຫ່ງລັດ, ການບັນຊີ, ວິສາຫະກິດ, ທະນາຄານທຸລະກິດ, ພາສີ, ສ່ວຍສາອາກອນ, ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ, ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການອື່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;

2. ສະພາບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດນິຕິກໍາຕ່າງໆ ແລະ ກົດລະບຽບພາຍໃນຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ.

ມາດຕາ 25 ການກວດສອບຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ການກວດສອບຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ມີເນື້ອໃນ ດັ່ງນີ້:

1. ສະພາບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຄາດໝາຍຂອງແຜນການ ແລະ ບົດວິພາກເສດຖະກິດ-ເຕັກນິກ ຫຼື ການວັດແທກໝາກຜົນຂອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ໂດຍສົມທຽບໃສ່ຄາດໝາຍທີ່ໄດ້ວາງໄວ້;

2. ລະດັບການຮັບປະກັນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ການນໍາໃຊ້ຊັບພະຍາກອນ ແລະ ທ່າແຮງຕ່າງໆ ໃຫ້ມີ ປະສິດທິພາບ, ປະສິດທິຜົນ, ປະຢັດ, ຍືນຍົງ ແລະ ຮັກສາສິ່ງແວດລ້ອມ;

3. ປະສິດທິຜົນຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນ ຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ;

4. ແຜນງານ, ໂຄງການ, ການເຄື່ອນໄຫວຕ່າງໆ ຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ;

5. ຜົນກະທົບຂອງສະພາບແວດລ້ອມທາງນອກ ຕໍ່ບັນຫາເສດຖະກິດ ແລະ ປະສິດທິຜົນໃນການເຄື່ອນໄຫວຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ.

ມາດຕາ 26 (ປັບປຸງ) ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ

ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ມີ ດັ່ງນີ້:

1. ອົງການຈັດຕັ້ງລັດ, ແນວລາວສ້າງຊາດ, ອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງອື່ນ ທີ່ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ງົບປະມານ, ເງິນ ແລະ ຊັບສິນຂອງລັດ;

2. ອົງການຈັດຕັ້ງການເມືອງ-ສັງຄົມ ທີ່ນຳໃຊ້ງົບປະມານແຫ່ງລັດ;

3. ກົມກອງ ທີ່ຂຶ້ນກັບກຳລັງປະກອບອາວຸດ;

4. ໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ ທີ່ນຳໃຊ້ທຶນມາຈາກງົບປະມານພາຍໃນ, ທຶນກູ້ຢືມ, ທຶນສົມທົບ ຫຼື ທຶນຊ່ວຍເຫຼືອລ້າຈາກພາຍໃນ ຫຼື ຕ່າງປະເທດ;

5. ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ, ວິສາຫະກິດຂອງລັດ, ວິສາຫະກິດປະສົມ, ບໍລິສັດມະຫາຊົນ ແລະ ວິສາຫະກິດຮັບເໝົາກໍ່ສ້າງ ໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ;

6. ຫົວໜ່ວຍການບັນຊີ ຕາມການເຫັນດີຂອງຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ຫຼື ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ.

ມາດຕາ 27 ກຳນົດເວລາກວດສອບ

ໃນການກວດສອບແຕ່ລະຄັ້ງ ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເປັນຜູ້ກຳນົດເວລາກວດສອບ, ໃນກໍລະນີທີ່ການກວດສອບ ຫາກບໍ່ສຳເລັດກໍສາມາດຕໍ່ເວລາໄດ້ ແຕ່ສູງສຸດບໍ່ໃຫ້ເກີນ ສາມສິບວັນ.

ມາດຕາ 28 ສະຖານທີ່ກວດສອບ

ການກວດສອບ ຕ້ອງດຳເນີນຢູ່ສຳນັກງານ ຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ. ໃນກໍລະນີທີ່ຈຳເປັນຈະກວດສອບ ຢູ່ນອກສະຖານທີ່ສຳນັກງານກໍໄດ້ ແຕ່ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ຕ້ອງສົ່ງສຳນວນເອກະສານ ແລະ ຂໍ້ມູນຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໄປໃຫ້ຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕາມການສະເໜີ.

ພາກທີ III
ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ
ໝວດທີ 1
ລະບົບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ

ມາດຕາ 29 (ປັບປຸງ) ທີ່ຕັ້ງ ແລະ ພາລະບົດບາດຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແມ່ນ ອົງການດຳເນີນການກວດສອບການຄຸ້ມຄອງ, ການນຳໃຊ້ງົບປະມານ, ການເງິນ ແລະ ຊັບສິນຂອງລັດ, ຖືກສ້າງຕັ້ງ ຫຼື ຍຸບເລີກໂດຍສະພາແຫ່ງຊາດ, ເຄື່ອນໄຫວບົນ

ພື້ນຖານກົດໝາຍ, ມີພາລະບົດບາດກວດສອບ ບັນດາອົງການຈັດຕັ້ງຕ່າງໆ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 26 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 30 (ປັບປຸງ) ລະບົບການຈັດຕັ້ງຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ລະບົບການຈັດຕັ້ງ ຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີ:

- ອົງການກວດສອບປະຈຳສູນກາງ;
- ອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ.

ອົງການກວດສອບປະຈຳສູນກາງ ແມ່ນ ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ແມ່ນ ອົງການກວດສອບຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນ ທີ່ຂຶ້ນກັບອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ປະກອບມີ 3 ພາກ ຄື ພາກເໜືອ, ພາກກາງ, ພາກໃຕ້.

ໃນກໍລະນີ ມີຄວາມຈຳເປັນສາມາດ ແຍກອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ເປັນອົງການກວດສອບ ຢູ່ທ້ອງຖິ່ນໃດໜຶ່ງຂຶ້ນກັບອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕາມການຕົກລົງຂອງຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ.

ມາດຕາ 31 (ປັບປຸງ) ການຈັດຕັ້ງຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

1. ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດປະກອບດ້ວຍ:

- ຫ້ອງການ;
- ກົມຈຳນວນໜຶ່ງ;
- ສະຖາບັນຝຶກອົບຮົມ.

ໃນກໍລະນີຈະສ້າງຕັ້ງກົມໃດໜຶ່ງຂຶ້ນ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຕົກລົງຂອງ ຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດບົນພື້ນຖານການສະເໜີຂອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

2. ອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ປະກອບດ້ວຍ:

- ຫ້ອງການ;
- ພະແນກການ.

ໃນກໍລະນີຈະສ້າງຕັ້ງພະແນກໃດໜຶ່ງຂຶ້ນ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຕົກລົງ ຈາກປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕາມການສະເໜີຂອງອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ.

ມາດຕາ 32 (ປັບປຸງ) ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນການກວດສອບເປັນເອກະລາດ ຕາມກົດໝາຍ ເພື່ອຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ຄວາມສອດຄ່ອງທາງດ້ານກົດໝາຍ ແລະ ຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;

2. ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ສ້າງຮ່າງແຜນຍຸດທະສາດ, ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ທິດທາງແຜນການ, ມາດຕະຖານ ແລະ ມາດຕະການກ່ຽວກັບວຽກງານກວດສອບ ແລ້ວສະເໜີຕໍ່ຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ພິຈາລະນາ;

3. ກໍ່ສ້າງ ແລະ ຍົກລະດັບບຸກຄະລາກອນ ເພື່ອຮັບໃຊ້ວຽກງານກວດສອບ;

4. ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ ແຜນຍຸດທະສາດ, ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ທິດທາງແຜນການ, ມາດຕະຖານ ແລະ ມາດຕະການກ່ຽວກັບວຽກງານກວດສອບ;

5. ຄຸ້ມຄອງ, ຊີ້ນຳ, ກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ມາດຕະຖານກ່ຽວກັບວຽກງານກວດສອບ;

6. ສ້າງ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການກວດສອບປະຈຳປີ;

7. ພິຈາລະນາ, ແກ້ໄຂຄຳສະເໜີກ່ຽວກັບການກວດສອບ ເປັນຕົ້ນ ບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບ;

8. ສ້າງກົນໄກປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກ່ຽວກັບວຽກງານກວດສອບ;

9. ເຊື່ອມຕໍ່ ລະບົບຂໍ້ມູນທາງດ້ານສະຖິຕິບັນຊີ-ການເງິນ ຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ໂດຍຜ່ານລະບົບເອເລັກໂຕຣນິກ;

10. ກວດກາບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບຂອງວິສາຫະກິດກວດສອບ ທີ່ໄດ້ກວດສອບຫົວໜ່ວຍການບັນຊີ ຊຶ່ງເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ ຕາມການເຫັນດີຂອງຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ຫຼື ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ;

11. ສະເໜີໃຫ້ກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຊີ້ນຳບັນດາເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ທີ່ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື ແລະ ປະຕິບັດຕາມຄຳແນະນຳຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;

12. ສະເໜີໃຫ້ກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ລົງວິໄນຕໍ່ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ທີ່ໄດ້ລະເມີດວິໄນ ທາງດ້ານການເງິນ ແລະ ການບັນຊີ;

13. ສະເໜີຜູ້ສັ່ງການເອກ, ຜູ້ສັ່ງການ ຫຼື ຫົວໜ້າອົງການຄຸ້ມຄອງການເງິນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ນຳໃຊ້ມາດຕະການຕໍ່ຫົວໜ່ວຍ ທີ່ລະເມີດກົດໝາຍ ໃນການຄຸ້ມຄອງ ການນຳໃຊ້ງົບປະມານ, ການເງິນ ແລະ ຊັບສິນ ຂອງລັດ ຈາກຜົນການກວດສອບ;

14. ສະເໜີໃຫ້ຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ສ້າງ ແລະ ປັບປຸງ ນິຕິກຳຕ່າງໆ ທີ່ເຫັນວ່າບໍ່ຖືກຕ້ອງ;

15. ພົວພັນຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ໃນຂົງເຂດວຽກງານກວດສອບ;

16. ສະຫຼຸບ, ລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ປະຈຳປີ ຕໍ່ກອງປະຊຸມສະພາແຫ່ງຊາດ;

17. ສະຫຼຸບ, ລາຍງານຜົນການກວດສອບບົດສະຫຼຸບຂາດຕົວງົບປະມານແຫ່ງລັດ ປະຈຳປີ ໃຫ້ປະທານປະເທດ, ຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ, ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ແລະ ລາຍງານ ຕໍ່ກອງປະຊຸມສະພາແຫ່ງຊາດ;

18. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 33 (ປັບປຸງ) ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີ ດັ່ງນີ້:

1. ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;
2. ຮອງປະທານ ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຈຳນວນໜຶ່ງ;
3. ຫົວໜ້າ, ຮອງຫົວໜ້າ ຫ້ອງການ, ກົມ, ສະຖາບັນຝຶກອົບຮົມ;
4. ຫົວໜ້າ, ຮອງຫົວໜ້າ ພະແນກ;
5. ນັກກວດສອບ ແລະ ພະນັກງານວິຊາການຈຳນວນໜຶ່ງ.

ສຳລັບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການຕ່າງຫາກ.

ມາດຕາ 34 (ປັບປຸງ) ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຖືກເລືອກຕັ້ງ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ໂດຍກອງປະຊຸມສະພາແຫ່ງຊາດ ຕາມການສະເໜີຂອງປະທານປະເທດ, ມີອາຍຸການຫ້າປີ. ການເລືອກຕັ້ງດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງດຳເນີນຢ່າງໄວໜຶ່ງປີ ຫຼັງຈາກກອງປະຊຸມຄັ້ງປະຖົມມະລຶກ ຂອງສະພາແຫ່ງຊາດ.

ສຳລັບ ເງິນເດືອນ ແລະ ນະໂຍບາຍອື່ນ ຂອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມລະບຽບການທີ່ລັດວາງອອກ.

ມາດຕາ 35 (ປັບປຸງ) ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງຕໍ່ສະພາແຫ່ງຊາດ ແລະ ລາຍງານຕໍ່ ປະທານປະເທດ, ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ແລະ ຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ກ່ຽວກັບວຽກງານກວດສອບແຫ່ງລັດ;
2. ຊີ້ນຳ ແລະ ກວດກາ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານກວດສອບແຫ່ງລັດທົ່ວປະເທດ;
3. ອອກຂໍ້ຕົກລົງ, ຄຳສັ່ງ ແລະ ຄຳແນະນຳ ກ່ຽວກັບວຽກງານກວດສອບແຫ່ງລັດ;
4. ສະເໜີສ້າງ ຫຼື ປັບປຸງນິຕິກຳ ກ່ຽວກັບວຽກງານກວດສອບ ຕໍ່ຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ;
5. ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ໜ້າກົດໝາຍ ກ່ຽວກັບເນື້ອໃນບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບ ຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;
6. ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສະໄໝສາມັນຂອງສະພາແຫ່ງຊາດ, ຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ແລະ ກອງປະຊຸມລັດຖະບານ ກ່ຽວກັບບັນຫາທີ່ພົວພັນເຖິງວຽກງານກວດສອບ;
7. ລາຍງານ ແລະ ຕອບຂໍ້ຊັກຖາມກ່ຽວກັບຜົນການກວດສອບບົດສະຫຼຸບຂາດຕົວງົບປະມານແຫ່ງລັດປະຈຳປີ ຕໍ່ກອງປະຊຸມສະພາແຫ່ງຊາດ;

8. ສະເໜີກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ຄຸ້ມຄອງເປົ້າໝາຍ ຖືກກວດສອບສຶກສາອົບຮົມ, ລົງວິໄນ ຫຼື ດຳເນີນຄະດີ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີ ຕໍ່ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ;

9. ແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ພະນັກງານຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແຕ່ຂັ້ນຫົວໜ້າຫ້ອງການ, ຫົວໜ້າກົມ ແລະ ຫົວໜ້າສະຖາບັນຝຶກອົບຮົມ ລວມທັງຮອງປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກລົງໄປ;

10. ສະຫຼຸບ, ລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ປະຈຳທີກເດືອນ ແລະ ປະຈຳປີ ຕໍ່ປະທານປະເທດ, ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ແລະ ຄະນະປະຈຳ ສະພາແຫ່ງຊາດ;

11. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 36 (ປັບປຸງ) ຮອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ຮອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ໂດຍປະທານປະເທດ ຕາມການສະເໜີຂອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ສຳລັບ ເງິນເດືອນ ແລະ ນະໂຍບາຍອື່ນ ຂອງຮອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມລະບຽບການທີ່ລັດວາງອອກ.

ຮອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຊ່ວຍວຽກປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແລະ ຮັບຜິດຊອບວຽກງານໃດໜຶ່ງຕາມການມອບໝາຍຂອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;

2. ໃນກໍລະນີທີ່ປະທານບໍ່ຢູ່ ຫຼື ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໜ້າທີ່ໄດ້ນັ້ນ ຮອງປະທານຜູ້ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ ຈາກປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເປັນຜູ້ຮັກສາການແທນ.

ມາດຕາ 37 (ປັບປຸງ) ອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ

ອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ແມ່ນ ອົງການກວດສອບຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນທີ່ຂຶ້ນກັບ ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ, ດຳເນີນການກວດສອບບັນດາການຈັດຕັ້ງທີ່ຕັ້ງຢູ່ໃນພື້ນທີ່ ຂອງພາກ ແລະ ກວດສອບເປົ້າໝາຍອື່ນໆ ຕາມການມອບໝາຍ ຂອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າຫັນເອົານະໂຍບາຍ, ມະຕິ, ແຜນການຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມາເປັນແຜນການ, ແຜນງານ, ໂຄງການລະອຽດຂອງຕົນແລ້ວຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;

2. ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ກົດໝາຍ ກ່ຽວກັບການກວດສອບ ລວມທັງຂໍ້ຕົກລົງ, ຄຳສັ່ງ ແລະ ຄຳແນະນຳ ຂອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;

3. ດຳເນີນການກວດສອບ ຕາມແຜນການຂອງຕົນ ແລະ ຕາມການມອບໝາຍຂອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;

4. ແຈ້ງຜົນການກວດສອບ ໃຫ້ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ພາຍຫຼັງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດໄດ້ຮັບຮອງເອົາ;

5. ພິຈາລະນາ, ແກ້ໄຂຄຳສະເໜີ ທີ່ພົວພັນເຖິງການກວດສອບ ເປັນຕົ້ນ ກ່ຽວກັບບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບ;

6. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການປະຕິບັດວຽກງານກວດສອບ;

7. ພົວພັນຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ກ່ຽວກັບວຽກງານກວດສອບ ຕາມການມອບໝາຍຂອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;

8. ເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ລາຍງານ ຜົນການກວດສອບງົບປະມານຂາດຕົວປະຈຳປີຂອງ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕໍ່ກອງປະຊຸມສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ;

9. ສະຫຼຸບ, ລາຍງານຜົນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ປະຈຳງວດ, ປະຈຳປີ ຕໍ່ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແລະ ສະຫຼຸບ, ລາຍງານຜົນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານປະຈຳປີ ຕໍ່ຄະນະປະຈຳສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;

10. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມກົດໝາຍ ຫຼື ຕາມການມອບໝາຍຂອງ ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ມາດຕາ 38 (ປັບປຸງ) ໂຄງປະກອບ ບຸກຄະລາກອນຂອງອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ

ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນຂອງອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ມີ ດັ່ງນີ້:

1. ປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ;
2. ຮອງປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ;
3. ຫົວໜ້າ, ຮອງຫົວໜ້າ ຫ້ອງການ, ພະແນກ;
4. ນັກກວດສອບ ແລະ ພະນັກງານວິຊາການ.

ສຳລັບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການຕ່າງຫາກ.

ມາດຕາ 39 (ປັບປຸງ) ປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ

ປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ໂດຍຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ຕາມການສະເໜີຂອງ ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ສຳລັບເງິນເດືອນ ແລະ ນະໂຍບາຍອື່ນ ຂອງປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມລະບຽບການທີ່ລັດວາງອອກ.

ປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງ ຕໍ່ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງຕົນ;

2. ຊີ້ນຳ ແລະ ກວດກາການດຳເນີນການກວດສອບ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບມາດຕະຖານການກວດສອບ;

3. ສະເໜີປັບປຸງກົງຈັກການຈັດຕັ້ງ, ຈຳນວນພົນ ແລະ ການສັບຊ້ອນພະນັກງານຢູ່ໃນອົງການກວດສອບປະຈຳພາກຂອງຕົນ ຕໍ່ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;

4. ປະສານສົມທົບ ກັບອົງການຈັດຕັ້ງຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຢູ່ໃນພື້ນທີ່ພາກຂອງຕົນໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໜ້າທີ່ວຽກງານ;

5. ພົວພັນຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ໃນຂົງເຂດວຽກງານກວດສອບ ຕາມການມອບໝາຍ ຂອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;

6. ລາຍງານຜົນຂອງການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານທັງໝົດ ຂອງອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ຕໍ່ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ, ກອງປະຊຸມສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ, ຄະນະປະຈຳສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ ແລະ ເຈົ້າແຂວງ, ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;

7. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ຕາມການມອບໝາຍ ຂອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ມາດຕາ 40 (ປັບປຸງ) ຮອງປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ

ຮອງປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ໂດຍປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕາມການສະເໜີຂອງ ປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ.

ສຳລັບ ເງິນເດືອນ ແລະ ນະໂຍບາຍອື່ນ ຂອງຮອງປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມລະບຽບການທີ່ລັດວາງອອກ.

ຮອງປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຊ່ວຍວຽກປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ແລະ ຮັບຜິດຊອບວຽກງານໃດໜຶ່ງຕາມການມອບໝາຍຂອງປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ;

2. ໃນກໍລະນີ ທີ່ປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກບໍ່ຢູ່ ຫຼື ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໜ້າທີ່ໄດ້ນັ້ນ ຮອງປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ຜູ້ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຈາກ ປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ເປັນຜູ້ຮັກສາການແທນ.

ໝວດທີ 2
ມາດຕະຖານການນຳຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ມາດຕາ 41 (ປັບປຸງ) ມາດຕະຖານລວມຂອງການນຳຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ມາດຕະຖານລວມຂອງປະທານ, ຮອງປະທານຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແລະ ປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ມີ ດັ່ງນີ້:

1. ມາດຕະຖານທາງດ້ານຄຸນທາດການເມືອງ:

- ມີທັດສະນະຫຼັກໝັ້ນ ການເມືອງໜັກແໜ້ນ, ປອດໃສ ຂາວສະອາດ, ບໍ່ຫວັ່ນໄຫວ ຄອນແຄນຕໍ່ສະພາບການທີ່ຜັນແປ ຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ສາກົນ;

- ເປັນເອກະພາບສູງ ກັບແນວທາງປ່ຽນແປງໃໝ່ຂອງພັກ, ບໍ່ມີແນວຄິດຫຼາຍພັກຫຼາຍເຄົ້າ, ມີຫຼັກໝັ້ນຈຳແນກມິດ-ສັດຕູຢ່າງຈະແຈ້ງ ແລະ ເດັດຂາດ;

- ເປັນຜູ້ມີຈິດໃຈ ຕື່ນຕົວເປັນເຈົ້າການຮັບໃຊ້ຊາດ ຮັບໃຊ້ປະຊາຊົນ, ມີຄວາມຍຸຕິທຳ, ບໍ່ສວຍໃຊ້ຖານະຕຳແໜ່ງ, ບໍ່ໂລບມາກໂລພາ, ບໍ່ສໍ້ລາດບັງຫຼວງ;

- ເດັດດ່ຽວຕໍ່ສູ້ກັບບັນດາທັດສະນະທີ່ຜິດເຂວ, ບໍ່ອວດອີ່ງທະນົງຕົວ;

- ມີວິໄສທັດກວ້າງໄກ, ມີພິກໄຫວໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່ວຽກງານ, ມີຄວາມທຸ່ນທ່ຽງປະຕິບັດຕາມສຽງສ່ວນຫຼາຍ;

- ປະຕິບັດແນວທາງການຕ່າງປະເທດຂອງພັກ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ.

2. ມາດຕະຖານຄວາມຮູ້ ແລະ ຄວາມສາມາດ:

- ມີຄວາມຮູ້ທາງດ້ານທິດສະດີການເມືອງ ແລະ ການປົກຄອງ, ມີຄວາມຮູ້ໃນການຄຸ້ມຄອງລັດ, ຄຸ້ມຄອງເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ, ມີຄວາມສາມາດໃນການຊີ້ນຳ ນຳພາ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ການເມືອງຂອງຂະແໜງການທີ່ຕົນຮັບຜິດຊອບ;

- ຮູ້ເຮັດວຽກງານສຶກສາອົບຮົມ ການເມືອງແນວຄິດ ແລະ ມີບົດຮຽນໃນວຽກງານກໍ່ສ້າງພັກ-ພະນັກງານ, ຮູ້ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ພະນັກງານ;

- ກຳແໜ້ນແນວທາງ, ແຜນນະໂຍບາຍຂອງພັກ ແລະ ກົດໝາຍຂອງລັດ, ເດັດດ່ຽວເຄົາລົບ ແລະ ປະຕິບັດກົດໝາຍ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ;

- ມີຄວາມຮູ້ດ້ານພາສາຕ່າງປະເທດໃດໜຶ່ງ ໃນລະດັບພື້ນຖານຂຶ້ນໄປ;

- ມີຄວາມສາມາດເຕົ້າໂຮມ ຄວາມສາມັກຄີພາຍໃນໝູ່ຄະນະ ແລະ ພະນັກງານ, ສະມາຊິກພັກ ທີ່ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ, ຮູ້ເສີມຂະຫຍາຍສະຕິປັນຍາຫົວຄິດປະດິດສ້າງຂອງມະຫາຊົນ;

- ມີຄວາມຮູ້ລະດັບຊັ້ນສູງຂຶ້ນໄປ, ມີປະສົບການດ້ານການເງິນ, ການບັນຊີ, ການກວດສອບ, ຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ແລະ ກົດໝາຍ.

3. ມາດຕະຖານ ແບບແຜນເຮັດວຽກ:

- ມີແບບແຜນເຂັ້ມງວດໃນການເຮັດວຽກ ແລະ ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການລວມສູນປະຊາທິປະໄຕ, ຕົກລົງເປັນໝູ່ຄະນະ, ມີການແບ່ງງານ, ມອບສິດ ໜ້າທີ່ໃຫ້ບຸກຄົນຮັບຜິດຊອບຢ່າງຈະແຈ້ງ;

- ເຮັດວຽກມີແຜນການ, ມີຈຸດສຸມ, ມີຄາດໝາຍ, ມີການກວດກາ, ສະຫຼຸບຕີລາຄາປະເມີນຜົນ ແລະ ຖອດຖອນບົດຮຽນ;

- ມີທັດສະນະມະຫາຊົນຢ່າງຖືກຕ້ອງ, ຮູ້ຟັງຄຳຄິດຄຳເຫັນ, ໃກ້ຊິດຕິດແທດ ແລະ ຮູ້ຮ່ຳຮຽນນຳມະຫາຊົນ.

ນອກຈາກມາດຕະຖານ ດັ່ງກ່າວເທິງນີ້ ແລ້ວຍັງຕ້ອງມີສັນຊາດລາວ ໂດຍກໍາເນີດ ແລະ ມີສຸຂະພາບດີ.

ມາດຕາ 42 (ປັບປຸງ) ມາດຕະຖານສະເພາະຂອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ນອກຈາກມາດຕະຖານລວມ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 41 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້ແລ້ວ ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຍັງຕ້ອງເຄີຍດໍາລົງຕໍາແໜ່ງຂັ້ນຮອງລັດຖະມົນຕີ ຫຼື ຮອງປະທານອົງການທຽບເທົ່າຂຶ້ນໄປ.

ມາດຕາ 43 ມາດຕະຖານສະເພາະຂອງຮອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ນອກຈາກມາດຕະຖານລວມ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 41 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້ແລ້ວ ຮອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຍັງຕ້ອງເຄີຍດໍາລົງຕໍາແໜ່ງຂັ້ນປະທານອົງການກວດສອບປະຈໍາພາກ ຫຼື ຫົວໜ້າກົມຂຶ້ນໄປ.

ມາດຕາ 44 (ປັບປຸງ) ມາດຕະຖານສະເພາະຂອງປະທານອົງການກວດສອບປະຈໍາພາກ

ນອກຈາກມາດຕະຖານລວມ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 41 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້ແລ້ວ ປະທານອົງການກວດສອບປະຈໍາພາກ ຍັງຕ້ອງເຄີຍດໍາລົງຕໍາແໜ່ງຂັ້ນຫົວໜ້າກົມຂຶ້ນໄປ.

ໝວດທີ 3
ການເລືອກຕັ້ງ, ການແຕ່ງຕັ້ງ,
ການຍົກຍ້າຍ, ການປົດຕໍາແໜ່ງ ການນໍາຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ມາດຕາ 45 ການສະເໜີລາຍຊື່ຜູ້ສະໝັກຮັບເລືອກຕັ້ງ

ປະທານປະເທດ ເປັນຜູ້ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ສະເໜີລາຍຊື່ຜູ້ສະໝັກຮັບເລືອກຕັ້ງ ທີ່ມີມາດຕະຖານຄົບຖ້ວນ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 41 ແລະ 42 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້ ຕໍ່ກອງປະຊຸມສະພາແຫ່ງຊາດ ເພື່ອພິຈາລະນາລົງຄະແນນສຽງເລືອກຕັ້ງ. ການລົງຄະແນນສຽງນັ້ນ ຕ້ອງດໍາເນີນຢ່າງປິດລັບ.

ການເລືອກຕັ້ງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຈະມີຜົນສັກສິດກໍຕໍ່ເມື່ອໄດ້ຮັບຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງສະມາຊິກສະພາແຫ່ງຊາດ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມາດຕາ 46 ການສະເໜີແຕ່ງຕັ້ງຮອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເປັນຜູ້ສະເໜີລາຍຊື່ແຕ່ງຕັ້ງເປັນຮອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕໍ່ ປະທານປະເທດ.

ມາດຕາ 47 (ປັບປຸງ) ການສະເໜີແຕ່ງຕັ້ງປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ

ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເປັນຜູ້ສະເໜີລາຍຊື່ແຕ່ງຕັ້ງເປັນ ປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ຕໍ່ຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ເພື່ອຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ.

ມາດຕາ 48 (ປັບປຸງ) ການຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ການນຳຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ການຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ປະທານ, ຮອງປະທານ ຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແລະ ປະທານອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ວິທີການ ການເລືອກຕັ້ງ ຫຼື ການແຕ່ງຕັ້ງ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 45, 46 ແລະ 47 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້.

ໝວດທີ 4
ນັກກວດສອບ ແລະ ຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ

ມາດຕາ 49 ນັກກວດສອບແຫ່ງລັດ

ນັກກວດສອບແຫ່ງລັດ ແມ່ນ ພະນັກງານທີ່ສັງກັດຢູ່ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ນັກກວດສອບແຫ່ງລັດ ຕ້ອງມີມາດຕະຖານ ດັ່ງນີ້:

1. ກຳແໜ້ນແນວທາງນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ;
2. ມີທັດສະນະຫຼັກໝັ້ນ, ມີຄຸນສົມບັດສິນທຳປະຕິວັດ;
3. ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສູງ, ມີຄວາມປອດໃສ ແລະ ມີຄວາມຍຸຕິທຳ;
4. ມີຄວາມຮູ້, ຄວາມສາມາດ, ມີວິຊາສະເພາະໃດໜຶ່ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານກວດສອບ ໂດຍມີ ປະກາສະນີຍະບັດແຕ່ຊັ້ນສູງຂຶ້ນໄປ ຫຼື ໄດ້ຜ່ານການຮຽນ, ການຝຶກອົບຮົມວຽກງານກວດສອບ ແລະ ມີບົດຮຽນກ່ຽວກັບວຽກງານກວດສອບແຕ່ສາມປີຂຶ້ນໄປ;
5. ຮັກສາຄວາມລັບດ້ານວິຊາຊີບກວດສອບ;
6. ບໍ່ເຄີຍຖືກລົງວິໄນທາງການເງິນ ແລະ ການບັນຊີ ຫຼື ຖືກໂທດທາງອາຍາ ໂດຍເຈດຕະນາມາກ່ອນ;
7. ມີສັນຊາດລາວໂດຍກຳເນີດ;
8. ມີສຸຂະພາບດີ.

ສຳລັບມາດຕະຖານຂອງນັກກວດສອບໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການຕ່າງຫາກ.

ມາດຕາ 50 ຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ

ຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງໂດຍ ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ປະກອບດ້ວຍ ຫົວໜ້າ, ຮອງຫົວໜ້າ ແລະ ສະມາຊິກແຕ່ສາມຄົນຂຶ້ນໄປ.

ຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີໜ້າທີ່ດຳເນີນການກວດສອບຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ມາດຕະຖານການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ມາດຕາ 51 ຜູ້ຮ່ວມງານກວດສອບ

ຜູ້ຮ່ວມງານກວດສອບ ແມ່ນ ວິສາຫະກິດກວດສອບ ທີ່ໄດ້ເຊັນສັນຍາກວດສອບ ກັບ ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເພື່ອດຳເນີນການກວດສອບເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 26 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້.

ຜູ້ຮ່ວມງານກວດສອບ ມີ ພັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ເຊັນສັນຍາກັບອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;
2. ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ຜູກພັນໃນສັນຍາກວດສອບ;
3. ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແລະ ກົດໝາຍອື່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຢ່າງເຂັ້ມງວດ;
4. ດຳເນີນການກວດສອບຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບແຫ່ງລັດ;
5. ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ກ່ຽວກັບຜົນການກວດສອບທີ່ຕົນໄດ້ປະຕິບັດ;
6. ສົ່ງບົດລາຍງານຜົນການກວດສອບໃຫ້ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເພື່ອກວດກາຄືນ.

ສຳລັບລະບຽບການລະອຽດກ່ຽວກັບ ຜູ້ຮ່ວມງານກວດສອບນັ້ນ ແມ່ນ ປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເປັນຜູ້ກຳນົດ.

ພາກທີ IV
ສະພາທີ່ປຶກສາການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ມາດຕາ 52 ສະພາທີ່ປຶກສາການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ສະພາທີ່ປຶກສາການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແມ່ນ ການຈັດຕັ້ງໜຶ່ງ ທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ, ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ ຫຼື ຍຸບເລີກ ໂດຍປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ, ມີພາລະບົດບາດ ຄົ້ນຄວ້າລະບຽບການຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບການກວດສອບ ແລະ ໃຫ້ຄຳປຶກສາທາງດ້ານວິຊາການກວດສອບແກ່ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ມາດຕາ 53 ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ

ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນຂອງສະພາທີ່ປຶກສາການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີ ດັ່ງນີ້:

- ຮອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເປັນປະທານ;
- ຫົວໜ້າກົມໃດໜຶ່ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເປັນຮອງປະທານ;
- ກຳມະການຈຳນວນໜຶ່ງ.

ສຳລັບໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງສະພາທີ່ປຶກສາການກວດສອບແຫ່ງລັດ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການຕ່າງຫາກ.

ມາດຕາ 54 (ປັບປຸງ) ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງສະພາທີ່ປຶກສາການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ສະພາທີ່ປຶກສາການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າມາດຕະຖານ ແລະ ລະບຽບການຕ່າງໆທາງດ້ານການກວດສອບ;

2. ໃຫ້ຄຳປຶກສາ ກ່ຽວກັບການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານດ້ານວິຊາການກວດສອບ ແກ່ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;

3. ປະກອບຄຳເຫັນໃສ່ ຮ່າງນິຕິກຳກ່ຽວກັບການກວດສອບແຫ່ງລັດ;

4. ເຂົ້າຮ່ວມການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານກວດສອບຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ຕາມການມອບໝາຍ;

5. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

ພາກທີ V
ສິດ ແລະ ພັນທະຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ

ມາດຕາ 55 ສິດຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ

ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ມີ ສິດ ດັ່ງນີ້:

1. ສະເໜີໃຫ້ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແຈ້ງການຕົກລົງກ່ຽວກັບການແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ;

2. ປະຕິເສດການສະໜອງເອກະສານ ຫຼື ຂໍ້ມູນອື່ນ ທີ່ບໍ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບເນື້ອໃນ ຂອງການຕົກລົງກວດສອບ;

3. ສະເໜີປ່ຽນບຸກຄົນໃນຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ ຖ້າເຫັນວ່າມີການລະເມີດຂໍ້ຫ້າມ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 57 ແລະ 58 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້;

4. ປຶກສາຫາລື, ອະທິບາຍຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ກ່ຽວກັບບັນຫາທີ່ໄດ້ຍົກຂຶ້ນໃນຮ່າງບົດບັນທຶກຜົນການກວດສອບ;

5. ຍື່ນຄຳຮ້ອງຕໍ່ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ກ່ຽວກັບການກະທຳທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍຂອງນັກກວດສອບແຫ່ງລັດ ຫຼື ຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການກວດສອບທີ່ເກີດຂຶ້ນ ໃນເວລາດຳເນີນການກວດສອບ;

6. ສະເໜີກ່ຽວກັບບົດສະຫຼຸບຜົນການກວດສອບ ທີ່ຕົນເຫັນວ່າຂັດກັບກົດໝາຍ ຕໍ່ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແລະ ການຈັດຕັ້ງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອພິຈາລະນາປັບປຸງແກ້ໄຂ;

7. ທວງເອົາຄ່າເສຍຫາຍ ຍ້ອນການກະທຳທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຕາມຈັນຍາບັນຂອງນັກກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ມາດຕາ 56 (ປັບປຸງ) ພັນທະຂອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ

ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ມີ ພັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ປະຕິບັດຕາມເນື້ອໃນຂອງການຕົກລົງກວດສອບ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ;

2. ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮ່ວມເຮັດວຽກ ແລະ ຕອບຄືນຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ກ່ຽວກັບຂໍ້ຕົກລົງກວດສອບໃຫ້ແກ່ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;

3. ສົ່ງເອກະສານລາຍງານການເງິນປະຈຳເດືອນຂອງຕົນ ໃຫ້ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ກ່ອນວັນທີ 15 ຂອງເດືອນຖັດໄປ; ສຳລັບການສົ່ງເອກະສານລາຍງານການເງິນປະຈຳປີ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;

4. ສະໜອງຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ແລະ ໃຫ້ຄວາມກະຈ່າງແຈ້ງກ່ຽວກັບວຽກງານກວດສອບ ຕາມການສະເໜີຂອງຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ ໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ແລະ ທັນເວລາ ໃນເວລາດຳເນີນການກວດສອບ;

5. ອຳນວຍຄວາມສະດວກ ໃຫ້ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເຊື່ອມຕໍ່ລະບົບບັນຊີ, ການເງິນດ້ວຍລະບົບເອເລັກໂຕຣນິກ;

6. ປັບປຸງ ແກ້ໄຂຂໍ້ຄົງຄ້າງ ຕາມຄຳແນະນຳ ຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ພ້ອມທັງລົບລ້າງເງື່ອນໄຂ ແລະ ສາເຫດຂອງການລະເມີດ;

7. ລາຍງານຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຄຳແນະນຳ ຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ;

8. ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຄວາມເສຍຫາຍ ທີ່ຕົນໄດ້ລະເມີດກົດໝາຍ ກ່ຽວກັບເນື້ອໃນຂອງການກວດສອບ;

9. ເຊັນຢັ້ງຢືນໃສ່ບົດບັນທຶກຜົນການກວດສອບ.

ພາກທີ VI
ຂໍ້ຫ້າມ

ມາດຕາ 57 (ປັບປຸງ) ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບນັກກວດສອບແຫ່ງລັດ

ຫ້າມນັກກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີ ພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ລາຍງານຂໍ້ມູນກວດສອບ ບໍ່ກົງກັບຄວາມເປັນຈິງ;

2. ສວຍໃຊ້ໜ້າທີ່, ຕຳແໜ່ງ, ອຳນາດ ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ, ຄອບຄົວ ຫຼື ຍາດພີ່ນ້ອງ;

3. ຮັບສິນບົນ;

4. ເປີດເຜີຍຄວາມລັບດ້ານວິຊາຊີບກວດສອບ ຫຼື ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຜົນການກວດສອບ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;

5. ຫາຄວາມບໍ່ຈິງ, ນາບຂູ່ ຫຼື ສ້າງຄວາມຫຍຸ້ງຍາກທີ່ບໍ່ຈໍາເປັນແກ່ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ;

6. ມີພຶດຕິກໍາອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 58 (ປັບປຸງ) ຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບການແຕ່ງຕັ້ງນັກກວດສອບແຫ່ງລັດ

ຫ້າມແຕ່ງຕັ້ງບຸກຄົນດັ່ງລຸ່ມນີ້ ເຂົ້າໃນຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ:

1. ຜູ້ມີທຶນ, ຮຸ້ນ, ຜົນປະໂຫຍດດ້ານການເງິນ ຫຼື ການພົວພັນດ້ານຜົນປະໂຫຍດອື່ນ ກັບເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ;

2. ການນໍາ, ຫົວໜ້າບັນຊີ ຫຼື ນາຍບັນຊີທີ່ເຄີຍຢູ່ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ແລະ ໄດ້ຍົກຍ້າຍໄປຢູ່ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດບໍ່ເຖິງຫ້າປີ;

3. ຜູ້ເປັນຍາດພີ່ນ້ອງກັບການນໍາ, ຫົວໜ້າບັນຊີ ຫຼື ນາຍບັນຊີ ຢູ່ເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ.

ມາດຕາ 59 (ປັບປຸງ) ຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ

ຫ້າມເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ ມີ ພຶດຕິກໍາ ດັ່ງນີ້:

1. ປະຕິເສດການສະໜອງຂໍ້ມູນ ແລະ ເອກະສານ ທີ່ພົວພັນກັບເນື້ອໃນຂອງການຕົກລົງກວດສອບ;

2. ລາຍງານ, ສະໜອງຂໍ້ມູນ, ເອກະສານ ທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງກັບຄວາມເປັນຈິງ, ຊຸກເຊື່ອງ ຫຼື ທໍາລາຍເອກະສານ ຫຼື ວັດຖຸສິ່ງຂອງທີ່ພົວພັນກັບການກວດສອບ;

3. ໃຊ້ຄວາມຮຸນແຮງ, ຂັດຂວາງ, ນາບຂູ່ ຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ ຫຼື ຜູ້ສະໜອງຂໍ້ມູນໃຫ້ແກ່ການກວດສອບ;

4. ໃຫ້ສິນບົນແກ່ຄະນະກວດສອບແຫ່ງລັດ, ຜູ້ສະໜອງຂໍ້ມູນໃຫ້ແກ່ການກວດສອບ ຫຼື ບຸກຄົນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບ;

5. ແກ່ຍາວເວລາ ການກວດສອບ;

6. ມີພຶດຕິກໍາອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 60 (ປັບປຸງ) ຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບການຈັດຕັ້ງ ຫຼື ບຸກຄົນອື່ນ

ຫ້າມການຈັດຕັ້ງ ຫຼື ບຸກຄົນອື່ນ ມີ ພຶດຕິກໍາ ດັ່ງນີ້:

1. ຍຸແຍ່, ຫາເລື່ອງ, ແຊກແຊງ, ກ້າວກ່າຍ ໃນເວລາດໍາເນີນການກວດສອບ ແລະ ຕ້ານການກວດສອບ;

2. ໃຊ້ຄວາມຮຸນແຮງ, ນາບຂູ່, ທໍາຮ້າຍ ນັກກວດສອບແຫ່ງລັດ, ຜູ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນ, ຂັດຂວາງການດໍາເນີນການກວດສອບ ຫຼື ປົກປ້ອງເປົ້າໝາຍຖືກກວດສອບ;

3. ປົກປິດ, ເຊື່ອງອໍາ ຫຼື ທໍາລາຍຂໍ້ມູນຫຼັກຖານທີ່ພົວພັນກັບວຽກງານກວດສອບແຫ່ງລັດ;

4. ມີພຶດຕິກໍາອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 61 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບການເລືອກຕັ້ງ ຫຼື ການແຕ່ງຕັ້ງ

ຫ້າມເລືອກຕັ້ງ ຫຼື ແຕ່ງຕັ້ງ ບຸກຄົນດັ່ງລຸ່ມນີ້ ເປັນການນຳຂອງອົງການກວດສອບ:

1. ຜູ້ກະທຳຜິດ ໃນສະຖານສໍ້ໂກງຊັບ, ຍັກຍອກຊັບ ຫຼື ກະທຳຜິດຕໍ່ເສດຖະກິດ;
2. ຜູ້ກະທຳຜິດໃນສະຖານການກະທຳຜິດອື່ນ ທີ່ຖືກສານຕັດສິນລົງໂທດຕັດອິດສະລະພາບ ເວັ້ນເສຍ ແຕ່ການກະທຳຜິດດ້ວຍຄວາມບໍ່ລະມັດລະວັງ;
3. ຜູ້ຖືກສານຕັດສິນປົດສິດສະໝັກຮັບເລືອກຕັ້ງ;
4. ຜູ້ຖືກສະພາແຫ່ງຊາດ ອະພິປາຍ ແລະ ລົງມະຕິບໍ່ໄວ້ວາງໃຈ.

ພາກທີ VII
ການຕິດຕາມກວດກາ
ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານກວດສອບແຫ່ງລັດ

ມາດຕາ 62 (ປັບປຸງ) ການຕິດຕາມກວດກາພາຍໃນ

ການຕິດຕາມກວດກາພາຍໃນ ແມ່ນ ການກວດກາການເຄື່ອນໄຫວກວດສອບແຫ່ງລັດ ໃນລະບົບການຈັດຕັ້ງຂອງການກວດສອບ.

ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ວຽກງານກວດສອບແຫ່ງລັດດຳເນີນໄປໂດຍດີ, ມີປະສິດທິພາບ, ໂປ່ງໃສ ແລະ ຍຸຕິທຳນັ້ນ ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແລະ ອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ຕ້ອງມີການກວດກາພາຍໃນຢ່າງເປັນປົກກະຕິ.

ມາດຕາ 63 (ປັບປຸງ) ການຕິດຕາມກວດກາພາຍນອກ

ສະພາແຫ່ງຊາດ, ສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ ມີໜ້າທີ່ຕິດຕາມກວດກາການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ, ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ການນຳໃຊ້ງົບປະມານ, ເງິນ ແລະ ຊັບສິນ ຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ພາກທີ VIII
ງົບປະມານ, ເຄື່ອງແບບ,
ກາໝາຍ, ບັດນັກກວດສອບ ແລະ ຕາປະທັບ

ມາດຕາ 64 ງົບປະມານຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ

ງົບປະມານຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ແມ່ນ ຫົວໜ່ວຍງົບປະມານຂັ້ນໜຶ່ງ ຂອງງົບປະມານແຫ່ງລັດ ເພື່ອນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານກວດສອບ.

ສຳລັບງົບປະມານ ຂອງອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ແມ່ນ ຫົວໜ່ວຍງົບປະມານຂັ້ນສອງ ທີ່ຂຶ້ນກັບງົບປະມານຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ມາດຕາ 65 ເຄື່ອງແບບ, ກາໝາຍ ແລະ ບັດນັກກວດສອບແຫ່ງລັດ

ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີ ເຄື່ອງແບບ ແລະ ກາໝາຍ ຊຶ່ງແມ່ນຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ເປັນຜູ້ກຳນົດ.

ນັກກວດສອບແຫ່ງລັດ ມີບັດສະເພາະ ທີ່ອອກໃຫ້ໂດຍ ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ.

ມາດຕາ 66 ຕາປະທັບ

ຕາປະທັບຂອງອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເປັນຮູບວົງມົນ, ຢູ່ກາງວົງມົນມີເຄື່ອງໝາຍຊາດ, ເນື້ອໃນ ຢູ່ໃນຂອບວົງມົນເບື້ອງເທິງຂຽນວ່າ “ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ”, ຢູ່ເບື້ອງລຸ່ມ ຂຽນວ່າ “ປະທານ” ຊຶ່ງຂັ້ນດ້ວຍຮູບດາວຫ້າແຈ.

ຕາປະທັບຂອງອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ ເປັນຮູບວົງມົນ, ຢູ່ກາງວົງມົນມີເຄື່ອງໝາຍຊາດ, ເນື້ອໃນ ຢູ່ໃນຂອບວົງມົນເບື້ອງເທິງຂຽນວ່າ “ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ”, ຢູ່ເບື້ອງລຸ່ມ ຂຽນວ່າ “ອົງການກວດສອບປະຈຳພາກ” ຊຶ່ງຂັ້ນດ້ວຍຮູບດາວຫ້າແຈ.

ພາກທີ IX
ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 67 (ປັບປຸງ) ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກົດໝາຍ ສະບັບນີ້ ເປັນຕົ້ນ ການປະຕິບັດໜ້າທີ່, ການເຄື່ອນໄຫວຖືກຕ້ອງ, ການໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື ແລະ ການສະໜອງຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບການກວດສອບແຫ່ງລັດ ຈະໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍ ຫຼື ປະຕິບັດນະໂຍບາຍອື່ນ ຕາມລະບຽບການ.

ມາດຕາ 68 (ປັບປຸງ) ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ລະເມີດກົດໝາຍສະບັບນີ້ ຊຶ່ງກໍ່ຄວາມເສຍຫາຍ ໃຫ້ແກ່ຜົນປະໂຫຍດຂອງລັດ, ສັງຄົມ ຫຼື ສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອັນຊອບທຳຂອງພົນລະເມືອງຈະຖືກປະຕິບັດມາດຕະການສຶກສາອົບຮົມ, ລົງວິໄນ, ປັບໃໝ ຫຼື ລົງໂທດທາງອາຍາ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີ ເບົາ ຫຼື ໜັກ ລວມທັງການໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍທາງແພ່ງ.

ມາດຕາ 69 (ປັບປຸງ) ມາດຕະການສຶກສາອົບຮົມ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ລະເມີດກົດໝາຍສະບັບນີ້ ເປັນຕົ້ນ ການຄຸ້ມຄອງ, ການນຳໃຊ້ງົບປະມານ, ເງິນ ແລະ ຊັບສິນຂອງລັດ ຫຼື ການດຳເນີນວຽກງານຂອງຕົນ ຊຶ່ງກໍ່ຄວາມເສຍຫາຍແກ່ການຈັດຕັ້ງ ຫຼື ບຸກຄົນອື່ນ ທີ່ບໍ່ມີມູນຄ່າສູງ ແຕ່ມີຄວາມຈິງໃຈລາຍງານ ແລະ ຮັບສາລະພາບຕໍ່ຄວາມຜິດພາດຂອງຕົນ ຈະຖືກສຶກສາອົບຮົມ ຫຼື ກ່າວເຕືອນ.

ມາດຕາ 70 (ປັບປຸງ) ມາດຕະການທາງວິໄນ

ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ໄດ້ລະເມີດກົດໝາຍສະບັບນີ້ ເປັນຕົ້ນ ຂໍ້ຫ້າມທີ່ບໍ່ມີອົງປະກອບຂອງການກະທຳຜິດທາງອາຍາ ແຕ່ບໍ່ມີຄວາມຈິງໃຈລາຍງານ, ຫຼົບຫຼີກຈາກ ຄວາມຜິດກໍຈະຖືກລົງວິໄນ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີ ດັ່ງນີ້:

- ຕິຕຽນ, ກ່າວເຕືອນຄວາມຜິດ ພ້ອມທັງບັນທຶກໄວ້ໃນສຳນວນເອກະສານຊີວະປະຫວັດຂອງບຸກຄົນນັ້ນ;
- ໂຈະການເລື່ອນຊັ້ນ, ຂັ້ນເງິນເດືອນ ຫຼື ການຍ້ອງຍໍ;
- ປົດຕຳແໜ່ງ ຫຼື ຍົກຍ້າຍ ໄປຮັບໜ້າທີ່ອື່ນ ທີ່ມີຕຳແໜ່ງຕ່ຳກວ່າເກົ່າ;
- ໃຫ້ອອກຈາກການເປັນພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບນະໂຍບາຍໃດໆ.

ມາດຕາ 71 (ປັບປຸງ) ມາດຕະການປັບໃໝ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ລະເມີດຂໍ້ຫ້າມ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ກົດໝາຍສະບັບນີ້ ຊຶ່ງບໍ່ເປັນການກະທຳຜິດທາງອາຍາ ແລະ ກໍ່ຄວາມເສຍຫາຍທີ່ບໍ່ມີມູນຄ່າສູງ ກໍຈະຖືກປັບໃໝ.

ອັດຕາການປັບໃໝ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການຕ່າງຫາກ.

ມາດຕາ 72 (ປັບປຸງ) ມາດຕະການທາງແພ່ງ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ລະເມີດກົດໝາຍສະບັບນີ້ ເປັນຕົ້ນ ການຄຸ້ມຄອງ, ການນຳໃຊ້ ງົບປະມານ, ເງິນ ແລະ ຊັບສິນຂອງລັດ ຫຼື ການດຳເນີນວຽກງານຂອງຕົນ ຊຶ່ງກໍ່ຄວາມເສຍຫາຍ ແກ່ການຈັດຕັ້ງ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ບຸກຄົນອື່ນ ຕ້ອງຮັບຜິດຊອບໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍ ທີ່ຕົນໄດ້ກໍ່ຂຶ້ນ.

ມາດຕາ 73 (ປັບປຸງ) ມາດຕະການທາງອາຍາ

ບຸກຄົນ ທີ່ໄດ້ລະເມີດກົດໝາຍສະບັບນີ້ ເປັນຕົ້ນ ການຄຸ້ມຄອງ, ການນຳໃຊ້ງົບປະມານ, ເງິນ ແລະ ຊັບສິນຂອງລັດ ຫຼື ການດຳເນີນວຽກງານຂອງຕົນ ຊຶ່ງເປັນການກະທຳຜິດທາງອາຍາ ເຊັ່ນ ການປອມແປງຕົວເລກບັນຊີ, ການທຳລາຍເອກະສານການເງິນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບແຫ່ງລັດ, ການຮັບສິນບົນ ຫຼື ການກະທຳຜິດໃນສະຖານອື່ນ ກໍຈະຖືກລົງໂທດຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍອາຍາ ແລະ ກົດໝາຍອື່ນ ທີ່ກຳນົດໂທດທາງອາຍາ.

ພາກທີ X
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 74 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ລັດຖະບານແຫ່ງ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ແລະ ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ ເປັນຜູ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກົດໝາຍສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 75 (ປັບປຸງ) ຜົນສັກສິດ

ກົດໝາຍສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນປະທານປະເທດ ແຫ່ງ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ໄດ້ອອກລັດຖະດຳລັດປະກາດໃຊ້ ແລະ ພາຍຫຼັງໄດ້ລົງໃນຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ ສິບຫ້າວັນ.

ກົດໝາຍສະບັບນີ້ ປ່ຽນແທນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການກວດສອບແຫ່ງລັດ ສະບັບເລກທີ 16/ສພຊ ລົງວັນທີ 6 ກໍລະກົດ 2012.

ຂໍ້ກຳນົດ, ບົດບັນຍັດໃດ ທີ່ຂັດກັບກົດໝາຍສະບັບນີ້ ລ້ວນແຕ່ຖືກຍົກເລີກ.

ປະທານສະພາແຫ່ງຊາດ