



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ
ປະທານປະເທດ ເລກທີ 117 /ປປທ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 12 ສິນຫາ 2024

ລັດຖະດຳລັດ

ກ່ຽວກັບການປະກາດໃຊ້ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍຊັບຜະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

- ອີງຕາມ ລັດຖະທຳມະນຸນ ແຫ່ງ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ (ສະບັບປັບປຸງ ປີ 2015) ພົມວັດທີ VI ມາດຕາ 67 ຂໍ 1;
- ອີງຕາມ ມະຕິຂອງກອງປະຊຸມສະພາແຫ່ງຊາດ ສະບັບເລກທີ 123/ສພຊ, ລົງວັນທີ 28 ມິຖຸນາ 2024 ກ່ຽວກັບການຮັບຮອງເອົາກົດໝາຍວ່າດ້ວຍຊັບຜະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;
- ອີງຕາມ ຫັ້ງສືສະເໜີຂອງຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ສະບັບເລກທີ 17/ຄປຈ, ລົງວັນທີ 29 ກໍລະກົດ 2024.

ປະທານປະເທດ

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ອອກລັດຖະດຳລັດ:

ມາດຕາ 1 ປະກາດໃຊ້ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍຊັບຜະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ.

ມາດຕາ 2 ລັດຖະດຳລັດສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ປະທານປະເທດ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ



ທອງລູນ ສີສູລິດ



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ສະພາແຫ່ງຊາດ

ເລກທີ 123 / ສພຊ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 28/06/24

ມະຕີ

ກອງປະຊຸມສະພາແຫ່ງຊາດ

ກ່ຽວກັບການຮັບຮອງເອົາກິດໝາຍວ່າດ້ວຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

- ອີງຕາມລັດຖະທຳມະນຸນ ແຫ່ງ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ສະບັບເລກທີ 63/ສພຊ, ລົງວັນທີ 8 ທັນວາ 2015 ມາດຕາ 53 ຂໍ 1;
- ອີງຕາມກິດໝາຍວ່າດ້ວຍການປັບປຸງບາງມາຕາຕາຂອງກິດໝາຍວ່າດ້ວຍສະພາແຫ່ງຊາດ ແລະ ກິດໝາຍ ວ່າດ້ວຍສະພາປະຊາຊົນຂຶ້ນແຂວງ ສະບັບເລກທີ 82/ສພຊ, ລົງວັນທີ 30 ມິຖຸນາ 2020 ມາດຕາ 11 ຂໍ 1.

ພາຍຫຼັງທີ່ກອງປະຊຸມສະໄໝສາມັນ ເທື່ອທີ 7 ຂອງສະພາແຫ່ງຊາດ ຊຸດທີ IX ໄດ້ຄື່ນຄວ້າພິຈາລະນາ ຢ່າງກວ້າງຂວາງ ແລະ ເລີກເຊິ່ງ ກ່ຽວກັບເນື້ອໃນຂອງກິດໝາຍວ່າດ້ວຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໃນວາລະຂອງກອງປະຊຸມຮັ້ງວັນທີ 20 ມິຖຸນາ 2024 ແລະ ຖືກພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາໃນວາລະຕອນເຊົ້າຂອງວັນທີ 28 ມິຖຸນາ 2024.

ກອງປະຊຸມສະພາແຫ່ງຊາດ ຕິກລົງ:

ມາດຕາ 1 ຮັບຮອງເອົາກິດໝາຍວ່າດ້ວຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ດ້ວຍຄະແນນສຽງໜ້າຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສະມາຊິກສະພາແຫ່ງຊາດ ທີ່ເຊົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມາດຕາ 2 ມະຕີສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ ເປັນຕົ້ນໄປ.



ປອ ໄຊສິມພອນ ພິມວິຫານ



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ສະພາແຫ່ງຊາດ

ເລກທີ 55 /ສພຊ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 28 ມິຖຸນາ 2024

ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ພາກທີ I ບົດບັນຍັດທີ່ວ່ໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ກົດໝາຍສະບັບນີ້ ກໍານົດ ຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການ ຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມ ກວດກາ ວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອຮັດໃຫ້ວຽກງານດັ່ງກ່າວ ດຳເນີນໄປຢ່າງ ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນ ແນໃສ່ ຄຸ້ມຄອງ, ປັບປັກຮັກສາ, ພັດທະນາ ແລະ ນຳໃຊ້ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບໍ່ໃຫ້ ປັບປັກ, ສູນພັນ ໃຫ້ມີຄວາມອຸດົມສົມບູນ ແລະ ຍືນຍົງ, ຮັບປະກັນການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທີ່ມີຄຸນນະພາບ ແລະ ປອດໄພ ເຊົ້າໃນການປິ່ນປົວ, ຮັກສາສຸຂະພາບຂອງຄົນ, ແຮດໃຫ້ພິບລະເມືອງ ມີສຸຂະພາບແຂງແຮງ, ສ້າງເປັນຜະລິດຕະພັນສົ່ງອອກ, ສາມາດເຊື່ອມໄໂງກັບພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ປະກອບສ່ວນເຊົ້າໃນການປັບປຸງ ຮັກສາ ແລະ ພັດທະນາປະເທດຊາດ.

ມາດຕາ 2 ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ແມ່ນ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້, ສັດ, ແຮ່ທາດ ລວມທັງ ຊາກ, ຊັ້ນສ່ວນ ທີ່ມີສັບພະຄຸນ ທາງດ້ານການຢາ ຊຶ່ງເກີດຂຶ້ນ ແລະ ຂະຫຍາຍແນວພັນຍຸໃນທຳມະຊາດ ຫຼື ບຸກ, ລ້ຽງ.

ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄໍາສັບ

ຄໍາສັບທີ່ນຳໃຊ້ໃນກົດໝາຍສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ໝາຍເຖິງ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ມີສັບພະຄຸນທາງດ້ານການຢາ ຊຶ່ງເກີດຂຶ້ນຕາມທໍາ ມະຊາດ ຫຼື ບຸກ, ລ້ຽງ ເຊັ່ນ ຕັ້ນ, ລໍາ, ເປືອກ, ເຄືອ, ອາກ, ຫິວ, ຫົ່ວ, ກໍ່ງ, ກ້ານ, ແກ່ນ, ຕາ, ຍອດ, ໃບ, ດອກ, ຫາກ, ເມັດ ຫຼື ແກ່ນ, ກາຟາກພິດ, ເຊື້ອເຫັດ, ສະບຳ, ເນື້ອຫຍ່ອ, ນ້ຳມັນ, ຢາງ ແລະ ອື່ນໆ;

2. ສັດທີ່ເປັນຢາ ໝາຍເຖິງ ສັດທີ່ມີສັບພະຄຸນທາງດ້ານການຢາ ຊຶ່ງເກີດຂຶ້ນຕາມທຳມະຊາດ ຫຼື ລ້ຽງ ເປັນຕົ້ນ ສັດລ້ຽງລຸກດ້ວຍນ້ຳນິມ, ສັດປົກ, ສັດເລືອຄານ, ສັດນ້ຳ, ສັດເຄື່ອງບົກເຄື່ອນ້າ, ແມ່ງໄມ້ ລວມທັງຊາກ ຫຼື ຊັ້ນສ່ວນຂອງສັດ;

3. ແຮ່ທາດທີ່ເປັນຢາ ຫມາຍເຖິງ ທາດ ຫຼື ສານປະກອບອືນຊີທີ່ມີສັບພະຄຸນຫາງດ້ານການຢາ ຊຶ່ງເກີດຂຶ້ນຕາມທຳມະຊາດ ມີໂຄງສ້າງ, ອົງປະກອບ ແລະ ມີຄຸນສົມບັດສະເພາະຕົວ;
4. ພະລິດຕະພັນຢາພື້ນເມືອງ ຫມາຍເຖິງ ຢາທີ່ໄດ້ມາຈາກ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຂຶ່ງໄດ້ນຳມາປຸງແຕ່ງ, ພະລິດ ເປັນຜະລິດຕະພັນຢາພື້ນເມືອງສໍາເລັດຮູບ ໃນຮູບແບບດ່ຽວ ແລະ ໃນຮູບແບບປະສົມ ທີ່ມີສ່ວນປະກອບປະລິມານ ຕາມຄວາມແຮງ, ຂະໜາດບັນຈຸ, ຫຼຸມຫໍ່ ແລະ ຕິດສະຫຼຸກ;
5. ພະລິດຕະພັນການແພດ ຫມາຍເຖິງ ວັດຖຸ ຫຼື ທາດໃດໜຶ່ງ ທີ່ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນວົງການແພດ ລວມທັງ ພະລິດຕະພັນໃດໜຶ່ງ ທີ່ນຳໃຊ້ທົ່ວໄປໃນສັງຄົມ ເຊັ່ນ ພະລິດຕະພັນເສີມສຸຂະພາບ ແລະ ເຄື່ອງສໍາອາງ;
6. ພະລິດຕະພັນເສີມສຸຂະພາບ ຫມາຍເຖິງ ພະລິດຕະພັນ ທີ່ໄດ້ຈາກ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້, ແຮ່ທາດ, ສັດ ແລະ ວິຕາມິນຕ່າງໆ ທີ່ໄດ້ຜ່ານການປຸງແຕ່ງ, ຫຼຸມຫໍ່ ແລະ ຕິດສະຫຼຸກຕົ້ນຕໍ່ ເພື່ອນຳໃຊ້ ເຂົ້າໃນການເສີມສ້າງ ບາງຈຸລັງໃນຮ່າງກາຍ ແຕ່ທາກບໍ່ແມ່ນນຳໃຊ້ ເພື່ອກັນພະຍາດ ແລະ ປິ່ນປົວ;
7. ການສົ່ງອອກຄືນ ຫມາຍເຖິງ ການນຳສົ່ງອອກຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ກັບຄືນປະເທດຕົ້ນຫາງ ພາຍຫຼັງສັນສົດຈຸດປະສົງຂອງການນຳໃຊ້ ເປັນຕົ້ນ ການວາງສະແດງ, ການຄົ້ນຄວ້ວເວິທະຍາສາດ ຕາມທີ່ໄດ້ ກຳນົດໄວ້;
8. ການຖອດຮິດ ຫມາຍເຖິງ ການແຍກຫາເອງກາຈາກຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທີ່ມີລັກສະນະລວມ ສ່ວນ ແລະ ມີສ່ວນປະກອບຫຼາຍທາດປະສົມຢູ່ນຳທີ່ໄດ້ພາຍຫຼັງການຖອດຮິດ;
9. ການສະກັດ ຫມາຍເຖິງ ການແຍກຫາດໃດໜຶ່ງອອກຈາກການລວມສ່ວນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກການຖອດຮິດ ເພື່ອສະກັດໃຫ້ໄດ້ທາດດ່ຽວທີ່ມີສັບພະຄຸນຫາງດ້ານການຢາ ຂຶ່ງມີລັກສະນະສະເພາະ;
10. ແຂດຫວັງຫ້າມເດັດຂາດ ຫມາຍເຖິງ ແຂດຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທີ່ມີຄວາມອຸດືມສົມບູນ ໂດຍສະເພາະ ແຂດທີ່ມີຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາບັນຊີ | ຂຶ່ງບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ດໍາເນີນກິດຈະການ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນ ທີ່ເປັນຢາ, ຍົກເວັ້ນການສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ ແລະ ການຫ່ອງທ່ຽວທຳມະຊາດ;
11. ແຂດຄຸ້ມຄອງການນຳໃຊ້ ຫມາຍເຖິງ ແຂດຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຂຶ່ງລັດຈັດສັນໃຫ້ນຳໃຊ້ໄດ້ ເປັນຕົ້ນ ແຂດທີ່ມີຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ || ແລະ ບັນຊີ ||| ພ້ອມທັງມີການຄຸ້ມຄອງ, ປົກປັກຮັກສາ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໃຫ້ມີຄວາມຍືນຍົງ, ເປັນເຂດທີ່ສາມາດ ເຕັບກັ້, ບຸກ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ແຕ່ບໍ່ ອະນຸຍາດໃຫ້ ຂຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ ເພື່ອດໍາເນີນທຸລະກິດ;
12. ໄຊເຕັດ (CITES: Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora) ຫມາຍເຖິງ ສິນທີ່ສັນຍາວ່າດ້ວຍການຄ້າຂາຍ ສັດນ້ຳ, ສັດປ່າ ແລະ ພິດປ່າ ທີ່ໄກ້ຈະ ສຸນພັນລະຫວ່າງຊາດ ຂຶ່ງຖືກຮັບຮອງ ຢູ່ ວິຊີງຕັນດີຊີ ຄັ້ງວັນທີ 3 ມິນາ 1973 ແລະ ສປປ ລາວ ເຂົ້າເປັນພາກີ ໃນ ວັນທີ 1 ມິນາ 2004.

ມາດຕາ 4 ນະໂຍບາຍຂອງລັດ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ລັດ ໃຫ້ຄວາມສໍາຄັນ ຕໍ່ການ ຄຸ້ມຄອງ, ປົກປັກຮັກສາ ແລະ ພັດທະນາ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໂດຍຖືເອົາ ການຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ, ການສ້າງສວນອະນຸລັກຊີວະນານາພັນທີ່ເປັນຢາ, ການສ້າງສວນບຸກ ພິດ ແລະ ຕັ້ນໄມ້ທີ່ເປັນຢາ, ການລ້ຽງສັດທີ່ເປັນຢາ, ການສໍາຫຼວດ, ການພື້ນຟູ, ການຂຶ້ນບັນຊີ ແຮ່ທາດ ທີ່ເປັນຢາເປັນສໍາຄັນ.

ລັດ ສ້າງຕູ່ອນໄຂ ແລະ ອໍານວຍຄວາມສະດວກ ໃຫ້ແກ່ວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ດ້ວຍການວາງນະໂຍບາຍ, ປະກອບບຸກຄະລາກອນ, ສະໜອງ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ, ງົບປະມານ, ພາຫະນະ, ວັດຖຸປະກອນ, ເຕັກນິກ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ທີ່ຈໍາເປັນໃຫ້ແກ່ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ.

ລັດ ຊຸກຍຸ້ ແລະ ສິ່ງເສີມ ໃຫ້ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ລົງທຶນ ໃສ່ການ ບຸກ, ລົງ, ຄົ້ນຄວ້າ, ວິໄຈ, ທິດລອງ, ປຸງແຕ່ງ ແລະ ຜະລິດ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເປັນຜະລິດຕະພັນ ພາເື້ນເມືອງ ສໍາເລັດຮູບ ຫຼື ເຄິ່ງສໍາເລັດຮູບ ແລະ ຜະລິດຕະພັນການແພດ ທີ່ມີຄຸນນະພາບ ແລະ ໄດ້ມາດຕະຖານເພື່ອນໍາໃຊ້ພາຍໃນ ແລະ ສິ່ງອອກ.

ມາດຕາ 5 ຫຼັກການກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການ ດັ່ງນີ້:

1. ສອດຄ່ອງກັບ ແນວທາງ ນະໂຍບາຍ, ລັດຖະທຳມະນຸນ, ກົດໝາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ, ແຜນພັດທະນາສາຫາລະນະສຸກ, ແຜນພັດທະນາຂອງຂະແໜງການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ສິນທີສັນຍາ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາສີ ແລະ ສັນຍາສາກົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ຮັບປະກັນການຄຸ້ມຄອງ ຢ່າງລວມສູນ ແລະ ເປັນເອກະພາບ ໃນຂອບເຂດທີ່ວປະເທດ;
3. ຮັບປະກັນຄວາມ ສະເໜີພາບ, ຖືກຕ້ອງ, ຍຸຕິທຳ, ໂປ່ງໃສ ແລະ ສາມາດກວດສອບໄດ້;
4. ຮັບປະກັນການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ, ປະສິດທິຜົນ, ປະຢັດ, ບໍ່ໃຫ້ ບົກແຫ້ງ, ສູນພັນ, ປອດໄພ ແລະ ບໍ່ມີຜົນກະທິບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ;
5. ອະນຸລັກ, ປົກປັກຮັກສາ, ພັດທະນາ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໃຫ້ອຸດິມສົມບຸນ ຕາມກົດສືຂຽວ ແລະ ຍືນຍົງ;
6. ຮັບປະກັນການປະສານສົມທິບກັບ ກະຊວງ, ອົງການ, ອົງການປົກຄອງຫ້ອງຖິ່ນ ແລະ ການມີ ສ່ວນຮ່ວມຂອງທຸກພາກສ່ວນໃນສັງຄົມ.

ມາດຕາ 6 ພັນທະຂອງພິນລະເມືອງ

ພິນລະເມືອງທຸກຄົນ ມີພັນທະໃນການປົກປັກຮັກສາ, ພັດທະນາ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບໍ່ໃຫ້ ບົກແຫ້ງ, ສູນພັນ ແລະ ໃຫ້ມີຄວາມຊຸດິມສົມບຸນ, ຍືນຍົງ ແລະ ປະຕິບັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 7 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້ກົດໝາຍ

ກົດໝາຍສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສໍາລັບ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ພົວພັນກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຢູ່ ສປປ ລາວ.

ມາດຕາ 8 ການຮ່ວມມືສາກົນ

ລັດ ສິ່ງເສີມການພົວພັນ ແລະ ຮ່ວມມືກັບ ຕ່າງປະເທດ, ພາກເືັ້ນ ແລະ ສາກົນ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ດ້ວຍການແລກປ່ຽນ ບົດຮຽນ, ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ, ຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກນິກ, ເຕັກໂນໂລຊີ, ພັດທະນາບຸກຄະລາກອນ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ວຽກງານດັ່ງກ່າວ ມີຄຸນນະພາບ, ເຂັ້ມແຂງ, ທັນສະໄໝ ແລະ ປະຕິບັດສິນທີສັນຍາ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາສີ ແລະ ສັນຍາສາກົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ພາກທີ II

ປະເພດຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ມາດຕາ 9 ປະເພດຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ແບ່ງອອກເປັນ ສາມປະເພດ ດັ່ງນີ້:

1. ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ປະເພດຫວົງຫ້າມ ຊຶ່ງແມ່ນ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາບັນຊີ I;
2. ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ປະເພດຄຸ້ມຄອງ ຊຶ່ງແມ່ນ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາບັນຊີ II;
3. ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ປະເພດທົ່ວໄປ ຊຶ່ງແມ່ນ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາບັນຊີ III.

ກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ ເປັນຜູ້ຂຶ້ນ ແລະ ຮັບຮອງບັນຊີ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ ໂດຍປະສານສົມທິບກັບກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ບໍາໄມ້, ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່, ກະຊວງອື່ນ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 10 ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ I

ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ I ແມ່ນ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທີ່ຫາຍາກໃນທຳມະຊາດ ທີ່ໃກ້ຈະ ບົກເຫັ້ງ ຫຼື ສູນພັນ, ເກີດຢູ່ໃນບາງທ້ອງຖິ່ນ, ມີຄຸນຄ່າສູງ, ມີຄວາມສໍາຄັນຕໍ່ການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ.

ມາດຕາ 11 ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ II

ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ II ແມ່ນ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທີ່ມີຢູ່ໃນທຳມະຊາດ ໃນບາງ ທ້ອງຖິ່ນ, ມີຄວາມສ່ຽງໃນການບົກເຫັ້ງ ຫຼື ສູນພັນ, ມີຄວາມສໍາຄັນຕໍ່ການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສາມາດຜະລິດເປັນສິນຄ້າ ຮັບໃຊ້ພາຍໃນ ແລະ ສິ່ງອອກ.

ມາດຕາ 12 ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ III

ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ III ແມ່ນ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທີ່ມີຢູ່ໃນທຳມະຊາດ ຢ່າງກວ້າງ ຂວາງ, ບໍ່ບົກເຫັ້ງ ແລະ ບໍ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ການສູນພັນ, ມີຄວາມສໍາຄັນຕໍ່ການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສາມາດຜະລິດເປັນສິນຄ້າ ຮັບໃຊ້ພາຍໃນ ແລະ ສິ່ງອອກ.

ພາກທີ III

ກິດຈະການຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ໝວດທີ 1

ການຄຸ້ມຄອງຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ມາດຕາ 13 ການຄຸ້ມຄອງຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ການຄຸ້ມຄອງຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ປະກອບດ້ວຍກິດຈະການ ດັ່ງນີ້:

1. ການສໍາຫຼວດຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;

มาตรา 14 งานสำนักวัดดับพะยາกอนที่เป็นยา

กานสำชูดฉับพะยาກอนที่เป็นป่า เม่น กานฉอกถั่น, เตับกำเข้มุน ภรภกับ ฉะนิด, จำวน,
ประลีมาน, สะพาบกานถึงติว, กานจะหยาติว, ถวามชนาเห็นน แลว ข้มุนอื่น ภรภกับฉับพะยา
กอนที่เป็นป่า เพื่อเป็นข้มุนในกาน ຮຽนຮູ, กานສຶກສາถົນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ, กานຂັ້ນທະບຽນ,
กานຂັ້ນບັນຊີ, กานຄຸມຄອງ, กานປົກປັກຮັກສາ, กานພັດທະນາ แลว กานນຳໃຊ້ ฉับพะยาກอนที่เป็นป่า.

ຂະແໜງການສາທາລະນະສຸກ ເປັນເຈົ້າການ ປະສານສົມທິບກັບ ຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ບໍາໄມ້, ຂະແໜງການພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່, ຂະແໜງການອື່ນ, ອີງການປົກຄອງທ້ອງຖ່ານ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດຳເນີນການສໍາຫຼວດ, ສ້າງລະບົບຖານ ຂຶ້ມູນ ຂ່າວສານ ແລະ ສ້າງແຜນ ຈັດສັນ ແລະ ຄຸມຄອງຊັບພະຍາກອນ ທີ່ເປັນຢາ.

มาตรา 15 กำหนดชั้นของบุคคล และ แจ้งบันทึก อัยการในกรณีที่เป็นป่า

ການຂຶ້ນທະບຽນຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ແມ່ນ ການຕັບກຳປະຫວັດ ແລະ ຂັ້ນມູນອື່ນຂອງຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ລວມທັງ ຊາກ, ຂຶ້ນສ່ວນ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ເຊັ່ນ ຊື່ທ້ອງຖິ່ນ, ຊື່ວິທະຍາສາດ, ສ່ວນປະກອບ, ຖຸນກຳເນີດ, ປະເພດ, ສາຍພັນ, ແຫ່ງທີມາ, ຕຳນິຣຸບປະພັນ, ຈຸດຟິສັດ, ເອກະລັກ, ພາກສ່ວນ ທີ່ນຳໃຊ້ ແລະ ສັບພະຄຸນ ເພື່ອຂຶ້ນທະບຽນ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ.

ການແຈ້ງບັນຊີຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ແມ່ນ ການລາຍງານປະຫວັດ ແລະ ຂໍ້ມູນອື່ນຂອງຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທີ່ນຳມາ ບຸກ, ລັງ ໃນສວນ, ພາມ ແລະ ສະຖານທີ່ອື່ນ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ລວມທັງການຄອບຄອງ ຊາກ, ຊັ້ນສວນ ເພື່ອແຈ້ງຂຶ້ນບັນຊີຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ.

បុរាណ, និពិបុរាណ ឬ ការចត់ ព័យខ្លួនបរិញ្ញា និង ផែបីការណ៍ទៀត។ ក្នុងការបង្ហាញសម្រាប់បុរាណ, និពិបុរាណ ឬ ការចត់ ព័យខ្លួនបរិញ្ញា និង ផែបីការណ៍ទៀត។

ສໍາລັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ລວມທັງ ຊາກ, ຊິ້ນສ່ວນ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ທີ່ຢູ່ໃນບັນຊີໄຊເຕັດ ໃຫ້ຂຶ້ນທະບຽນ ແລະ ເຈັບັນຊີ ນໍາໜ່ວຍງານຄຸມຄອງໄຊເຕັດ ຕາມລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ສໍາລັບຂັ້ນຕອນ, ເງື່ອນໄຂ ການຂັ້ນທະບຽນ ແລະ ແຈ້ງບັນຊີຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການຕ່າງໆຫາກ.

มาตรา 16 งานส้างແຜນຈັດສັນ ແລະ ຄຸມຄອງ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ການສ້າງແຜນຈັດສັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ແມ່ນ ການກຳນົດແຜນພັດທະນາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໂດຍອີງໃສ່ຂໍ້ມູນການສໍາຫຼວດ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 14 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້ ເພື່ອຮັບປະກັນການ ຄຸ້ມຄອງ, ປັກປັກຮັກສາ, ພັດທະນາ ແລະ ນຳໃຊ້ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໃຫ້ມີຄວາມຍືນຍົງ ໂດຍກຳນົດ ແຂດຫວັງຫ້າມເດັດຊາດ, ແຂດຄຸ້ມຄອງການນຳໃຊ້, ແຂດຊຸດຄົ້ນ, ເຕັກກຸ້.

ຂະແໜງການສາທາລະນະສຸກ ເປັນເຈົ້າການ ປະສານສົມທິບກັບຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້, ຂະແໜງການພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ເຮັດ, ຂະແໜງການອື່ນ ແລະ ອົງການປົກຄອງຫ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ສ້າງແຜນ ຈັດສັນ ແລະ ຄົມຄອງຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ.

มาตรา 17 กำหนดที่นักเรียนและเขตอุบลรัตน์

ຂະແໜງການສາທາລະນະສຸກ ເປັນເຈົ້າການປະສານສິມທີບກັບຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ບໍາໄມ້, ຂະແໜງການພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່, ຂະແໜງການອື່ນ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກຳນົດຖິ່ນ ກໍາເນີດ ແລະ ເຊດອະນຸລັກພັນ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕາມຂໍ້ມູນຕົວຈິງ ທີ່ໄດ້ຈາກການສໍາຫຼວດ ດ້ວຍການ ມີສ່ວນຮ່ວມຂອງປະຊາຊົນ ແລະ ສັງຄົມ ເພື່ອອະນຸລັກ, ປົກປັກຮັກສາ, ພັດທະນາ ເປັນແຫຼ່ງທ່ອງທ່ຽວ, ເປັນບ່ອນຂະຫຍາຍພັນ ແລະ ເປັນບ່ອນຮຽນຮູ້, ການສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ພ້ອມທັງອອກລະບຽບການຄຸ້ມຄອງເຊດດັ່ງກ່າວ.

มาตรา 18 กามสَاฯແນ ແລະ ກາມອະນຸຍາດ ຂດັ່ນ, ເກັບກຳ

ຂະແໜງການສາທາລະນະສຸກ ເປັນເຈົ້າການປະສານສົມທິບກັບຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້, ຂະແໜງການພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່, ຂະແໜງການອື່ນ ແລະ ອີງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງສ້າງແຜນການຊຸດຄົ້ນ, ເກັບກຸ້ມີພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ປະຈຳປີ ຕາມຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຈາກການສໍາຫຼວດ ຫຼື ຄວາມຕ້ອງການນຳໃຊ້ ແລະ ຄວາມອາດສາມາດ ໃນການຊຸດຄົ້ນ, ເກັບກຸ້.

ການອະນຸຍາດ ຂູດຄົ້ນ, ເກັບກຸ້ ໃຫ້ປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

1. ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ || ໃຫ້ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ເປັນຜູ້ອະນຸຍາດ ຂຸດຄົ້ນ, ເກັບກັ້ນ ບືນພື້ນຖານ ແຜນການຂຸດຄົ້ນ, ເກັບກັ້ນ ຂອງກະຊວງສາທາລະນະສຸກ;
 2. ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ ||| ໃຫ້ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ເປັນຜູ້ອະນຸຍາດ ຂຸດຄົ້ນ, ເກັບກັ້ນ ບືນພື້ນຖານ ແຜນການຂຸດຄົ້ນ, ເກັບກັ້ນ ຂອງພະແນກສາທາລະນະສຸກ.

ສໍາລັບ ການຂຸດຄົ້ນ, ເກັບກັ້ນ ແຮ່ທານທີ່ເປັນຢາ ໃຫ້ຂະແໜງການພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ເປັນຜູ້ອະນຸຍາດ

ສໍາລັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ທີ່ບຸກ, ລົງ ບໍ່ຈໍາເປັນຕ້ອງມີແຜນການຊຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້, ສາມາດ ຊຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ ໄດ້ ແຕ່ຕ້ອງແຈ້ງລາຍລະອຽດ ໃຫ້ອີງການຄຸມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ.

ການກຳນົດແຜນການຊຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ ຕ້ອງໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ, ສິນທີສັນຍາ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາສີ ແລະ ສັນຍາສາກົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ສໍາລັບການສໍາຫຼວດເພື່ອ ຂຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ ໃຫ້ດໍາເນີນໃນເຂດທີ່ລັດອະນຸຍາດ ແລະ ຕ້ອງນຳໃຊ້ເຄື່ອງມື, ເຕັກນິກວິຊາການ ທີ່ຖືກຕ້ອງ ຕາມມາດຕະຖານ ທີ່ກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ແລະ ກະຊວງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກຳນົດ.

ມາດຕາ 19 ການຊຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງດໍາເນີນການຊຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ຕ້ອງສະໜີແຜນຕໍ່ຂະແໜງການສາທາລະນະສຸກ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລ້ວຂໍອະນຸຍາດ ຂຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ ນຳຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ບໍ່ໄມ້ ຫຼື ຂະແໜງການພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ໂດຍໃຫ້ປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

1. ຂຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ ໃນເຂດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;

2. ຂຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ ຕາມແຜນທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;

3. ຂຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ ຕາມຊະນິດ, ຈຳນວນ ແລະ ປະລິມານ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;

4. ນຳໃຊ້ວິທີການ, ເຕັກນິກທີ່ເໝາະສົມ, ຖືກຕາມລະດຸການ ແລະ ວິທີການອື່ນ ທີ່ມີຜົນກະທົບໜ້ອຍທີ່ສຸດຕໍ່ການຂະຫຍາຍພັນ ຂອງຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ.

ມາດຕາ 20 ການເກັບຮັກສາ, ການຖອດຮິດ ແລະ ການສະກັດ

ການເກັບຮັກສາ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ແມ່ນ ການຮັກສາ ເພື່ອຮັບປະກັນຄຸນນະພາບຂອງຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ຊຶ່ງສາມາດໃຫ້ຫາດຢາ ນຳໄປບຸງແຕ່ງເປັນຜະລິດຕະພັນ ສໍາເລັດຮູບ ແລະ ເຄິ່ງສໍາເລັດຮູບ.

ການຖອດຮິດ ແລະ ການສະກັດ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ໄດ້ຮັບການສິ່ງເສີມຈາກລັດ ເພື່ອສ້າງມູນຄ່າເພີ່ມ ແລະ ໄສ່ໃຫ້ໄດ້ຮັບວັດຖຸດິບ ຕາມຈຸດປະສົງ ເພື່ອນຳໄປບຸງແຕ່ງ ແລະ ຜະລິດ ເປັນຜະລິດຕະພັນ ຮັບໃຊ້ພາຍໃນ ແລະ ສິ່ງອອກ.

ໂຮງງານຖອດຮິດ ແລະ ການສະກັດ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍຊຸດສາທະກຳບຸງແຕ່ງ ແລະ ກົດໝາຍອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ຮັບປະກັນໃຫ້ໄດ້ ປະລິມານ ແລະ ຄຸນນະພາບ ທີ່ເໝາະສົມຕາມທິດໜັນເປັນອຸດສາທະກຳ ແລະ ທັນສະໄໝ.

ສໍາລັບ ການເກັບຮັກສາ, ມາດຕະຖານ ການຖອດຮິດ ແລະ ການສະກັດ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການຕ່າງໆຫາກ.

ມາດຕາ 21 ການບຸງແຕ່ງ ແລະ ຜະລິດ

ການບຸງແຕ່ງ ແລະ ຜະລິດ ແມ່ນ ການນຳເອົາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ມາບຸງແຕ່ງ ແລະ ຜະລິດ ເປັນຜະລິດຕະພັນ ເພື່ອສ້າງມູນຄ່າເພີ່ມ ຮັບໃຊ້ພາຍໃນ ແລະ ສິ່ງອອກ.

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ບຸງແຕ່ງ ຫຼື ຜະລິດ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຫຼັກການ ແລະ ມາດຕະຖານ ການບຸງແຕ່ງ ແລະ ຜະລິດ ຂອງກະຊວງສາທາລະນະສຸກ, ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ

ອຸດສະຫະກຳບຸງແຕ່ງ ແລະ ກິດໝາຍອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ຮັບປະກັນໃຫ້ໄດ້ ປະລິມານ ແລະ ຄຸນນະພາບ ທີ່ເໜີຈະສົມຕາມທິດທັນເປັນອຸດສະຫະກຳ ແລະ ທັນສະໄໝ.

ມາດຕາ 22 ການ ຊື້ ຂາຍ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ | ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ ຊື້ ຂາຍ ຢ່າງເດັດຊາດ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ໃນກໍລະນິການສຶກສາ ຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ ແຕ່ຕ້ອງໄດ້ຂໍອະນຸຍາດນຳລັດຖະບານ.

ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ || ສາມາດ ຊື້ ຂາຍໄດ້ ແຕ່ຕ້ອງໄດ້ຂໍອະນຸຍາດນຳຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ ||| ສາມາດ ຊື້ ຂາຍ ທົ່ວໄປ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ການເກັບຊື້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດນຳຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕາມກິດໝາຍ.

ສໍາລັບ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາທີ່ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ປຸກ, ລົງນັ້ນ ສາມາດ ຊື້ ຂາຍພາຍໃນໄດ້ ໂດຍບໍ່ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດ.

ການ ຊື້ ຂາຍ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທີ່ຢູ່ໃນບັນຊີໄຊເຕັດ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມກິດໝາຍ, ສິນທີສັນຍາທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາກ ແລະ ສັນຍາສາກົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 23 ການສ້າງສວນ ຫຼື ພາມປຸກ ພິດ ແລະ ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ

ຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ສ້າງສວນ ຫຼື ພາມປຸກ ພິດ ແລະ ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ໂດຍປະສານສົມທີບກັບຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ບໍາໄມ້, ຂະແໜງການອື່ນ, ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ປະຊາຊົນເພື່ອອະນຸລັກ, ປົກປັກຮັກສາ, ພັດທະນາ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ, ເປັນແຫຼ່ງທ່ອງທ່ຽວ, ບ່ອນຮຽນຮູ້ ແລະ ປຸກຈິດສໍານິກ ໃຫ້ຄົນຮຸ້ນຫຼັງ ດັ່ງສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ.

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ມີຈຸດປະສົງສ້າງສວນ ຫຼື ພາມປຸກ ພິດ ແລະ ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອເປັນແຫຼ່ງທ່ອງທ່ຽວ, ສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ, ປຸງແຕ່ງ ແລະ ພະລິດເປັນຜະລິດຕະພັນ ແລະ ອື່ນໆ ໃຫ້ຂໍອະນຸຍາດນຳຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ພິດ ແລະ ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ທີ່ຈະປຸກໃນສວນ ຫຼື ພາມ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຂັ້ນທະບຽນຊະນິດພັນ ແລະ ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການການປຸກ ແລະ ການເກັບກຸ່ທິດ, ກິດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ພ້ອມທັງເຈັງຕໍ່ຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ເພື່ອອອກເອກະສານຢັ້ງຢືນການປຸກ.

ມາດຕາ 24 ການສ້າງພິທະພັນ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ສາມາດສ້າງພິທະພັນຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອເປັນສະຖານທີ່ສະລົມ ທອນໂຣມ, ວາງສະແດງ, ອະນຸລັກ ແລະ ປົກປັກຮັກສາຕົວຢ່າງ ຊາກ ຫຼື ຊື້ນໍ້າສ່ວນຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໃຫ້ເປັນບ່ອນ ຮຽນຮູ້, ສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ ແນໃສ່ໂຄສະນາ ປຸກຈິດສໍານິກ, ເຊີດຊູສະຕິ, ສ້າງຄວາມສິນໃຈ, ຮັກ ແລະ ຫວງແຫນຕໍ່ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໃຫ້ທົ່ວປວງຊື່ນ ແລະ ສ້າງຄົມ.

ການສ້າງພິທະພັນ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກິດໝາຍວ່າດ້ວຍພິທະພັນ ແລະ ກິດໝາຍອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 25 ການເຄື່ອນຍ້າຍ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ການເຄື່ອນຍ້າຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທີ່ເປັນທຸລະກິດ ຕ້ອງມີເອກະສານອະນຸຍາດເຄື່ອນຍ້າຍ ຈາກຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ແລະ ມີເອກະສານອື່ນ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕາມກົດໝາຍ.

ການເຄື່ອນຍ້າຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ | ພາຍໃນປະເທດ ແມ່ນ ກະຊວງສາຫາລະນະສຸກເປັນຜູ້ອະນຸຍາດ ໂດຍປະສານສົມທິບກັບກະຊວງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ການເຄື່ອນຍ້າຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ || ລະຫວ່າງແຂວງຕໍ່ແຂວງ ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດນຳພະແນກສາຫາລະນະສຸກຂັ້ນແຂວງ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ການເຄື່ອນຍ້າຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ || ລະຫວ່າງ ເມືອງຕໍ່ເມືອງ ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດນຳຫ້ອງການສາຫາລະນະສຸກຂັ້ນເມືອງ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ການເຄື່ອນຍ້າຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ ||| ບໍ່ຈໍາເປັນຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດ.

ການເຄື່ອນຍ້າຍ ພຶດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ທີ່ໄດ້ຈາກການບຸກ, ລົງ ສາມາດດຳເນີນໄດ້ ໂດຍບໍ່ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດເຄື່ອນຍ້າຍ ແຕ່ຕ້ອງມີເອກະສານຢັ້ງຢືນການ ບຸກ, ລົງ ຈາກຫ້ອງການສາຫາລະນະສຸກຂັ້ນເມືອງ.

ສໍາລັບການເຄື່ອນຍ້າຍ ພຶດ, ຕັ້ນໄມ້ທີ່ເປັນຢາ ທີ່ມີສານເສັບຕິດ, ສານອອກລິດຕໍ່ຈິດປະສາດ, ສັດ ແລະ ແຮ່ທາດ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 26 ການນຳເຂົ້າ, ການສິ່ງອອກ, ການສິ່ງອອກຄືນ ແລະ ການສິ່ງຜ່ານ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ການນຳເຂົ້າ, ການສິ່ງອອກ, ການສິ່ງອອກຄືນ ແລະ ການສິ່ງຜ່ານ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ລະຫວ່າງຕ່າງປະເທດ ໃຫ້ປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

1. ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ | ແມ່ນ ລັດຖະບານ ເປັນຜູ້ອະນຸຍາດ ຕາມການສະເໜີຂອງກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ;

2. ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ || ແລະ ບັນຊີ ||| ແມ່ນ ກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ ເປັນຜູ້ອະນຸຍາດຕາມການສະເໜີຂອງພະແນກສາຫາລະນະສຸກຂັ້ນແຂວງ.

ກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ ເປັນຜູ້ອະນຸມັດ ແຜນການປະຈຳປີ ສໍາລັບການ ນຳເຂົ້າ, ສິ່ງອອກ, ສິ່ງອອກຄືນ ແລະ ສິ່ງຜ່ານ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕາມການສະເໜີຂອງພະແນກສາຫາລະນະສຸກຂັ້ນແຂວງ.

ການນຳເຂົ້າ, ການສິ່ງອອກ, ການສິ່ງອອກຄືນ ແລະ ການສິ່ງຜ່ານ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດນຳ ຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ, ຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ບ່າໄມ້ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໂດຍຜ່ານການກວດກາຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ອ່າຫານ ແລະ ຢາ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ສໍາລັບການນຳເຂົ້າ ແລະ ສິ່ງຜ່ານ ຕ້ອງມີໃບອະນຸຍາດ ແລະ ໃບຢັ້ງຢືນແຫຼ່ງທີ່ມາ, ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ, ສັດ ຈາກປະເທດຕັ້ນຫາງ. ໃນກໍລະນີການນຳເຂົ້າຊື່ວຄາວມັນ ພາຍຫຼັງສິ້ນສຸດຈຸດປະສົງຂອງການນຳໃຊ້ແລ້ວ ຕ້ອງສິ່ງກັບຄືນປະເທດຕັ້ນຫາງຕາມເວລາທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້.

ການນຳເຂົ້າ, ການສິ່ງອອກ, ການສິ່ງອອກຄືນ ແລະ ການສິ່ງຜ່ານ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທີ່ຢູ່ໃນບັນຊີໄຊເຕັດ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ, ສິນທິສັນຍາ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາສີ ແລະ ສັນຍາສາກົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 27 ການສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງແຫ່ງແນວພັນ ພຶດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ

ແຫ່ງແນວພັນ ພຶດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ແມ່ນ ພື້ນທີ່ ທີ່ພຶດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ເກີດຂຶ້ນໃນປ່າທຳມະຊາດ ແລະ ປ່າປຸກ ທີ່ລັດກໍານິດຂຶ້ນ ເພື່ອຕອບສະໜອງແນວພັນ ພຶດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ.

ຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ປະສານສົມທີບກັບຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້, ຂະແໜງການອື່ນ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕາມລະບຽບການໃນການກຳນົດພື້ນທີ່, ການສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງແຫ່ງ ແນວພັນ ພຶດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ.

ມາດຕາ 28 ລະບົບ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ລະບົບ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ແມ່ນ ບ່ອນເຕັບກຳ, ສັງລວມ, ເກັບຮັກສາ, ວິໄຈ ແລະ ສະໜອງ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ໃນຮູບແບບເຈັຍ ແລະ ຮູບແບບເອເລັກໂຕຣນິກ.

ກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ ສ້າງ, ບັບປຸງ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນ ທີ່ເປັນຢາ ລວມທັງການສະໜອງ ແລະ ແລກປ່ຽນ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ດັ່ງກ່າວ ໂດຍປະສານສົມທີບກັບກະຊວງອື່ນ, ອົງການ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ພະແນກສາຫາລະນະສຸກຂັ້ນແຂວງ, ຫ້ອງການສາຫາລະນະສຸກຂັ້ນເມືອງ ບັບປຸງລະບົບ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໃຫ້ເຊື່ອມຕໍ່ກັບລະບົບ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ຂອງກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ ລວມທັງ ສະໜອງ ແລະ ແລກປ່ຽນ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕາມຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ.

ບຸກຄົນ, ມິຕິບຸກຄົນ, ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ສາມາດເຂົ້າເຖິງ ແລະ ນຳໃຊ້ຂໍ້ມູນໃນ ລະບົບ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເຂົ້າໃນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງຕົນ ຕາມການ ອະນຸຍາດຂອງຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ໂດຍສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໝວດທີ 2 ການປົກປັກຮັກສາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ມາດຕາ 29 ການປົກປັກຮັກສາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ການປົກປັກຮັກສາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ແມ່ນ ການອະນຸລັກ, ບັບປຸງ, ບ້ອງກັນ ແລະ ການຄວບ ຄຸມບໍ່ໃຫ້ເກີດຄວາມເສຍຫາຍຕໍ່ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຊຶ່ງເກີດຈາກ ທຳມະຊາດ ຫຼື ມະນຸດ ສ້າງຂຶ້ນ ເພື່ອໃຫ້ ມີການຂະຫຍາຍຕົວ ແລະ ມີຄວາມອຸດົມສົມບຸນ.

ການປົກປັກຮັກສາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ປະກອບດ້ວຍກິດຈະການ ດັ່ງນີ້:

1. ການກຳນົດເຂດປົກປັກຮັກສາ;
2. ການກັນ ແລະ ການຄວບຄຸມພະຍາດໄມ້, ບັງ, ແມ່ງ ແລະ ສັດຕຸ ພຶດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ;
3. ການສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ;
4. ການບຸກຈົດສໍານິກ;
5. ກິດຈະການອື່ນ.

ມາດຕາ 30 ການກຳນົດເຊດປຶກປັກຮັກສາ

ຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ປະສານສົມທີບກັບ ຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ບໍາໄມ້, ຂະແໜງການອື່ນ ແລະ ອົງການປຶກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກຳນົດ ແຫ່ງແນວພັນຝີດ, ຕັ້ນໄມ້, ຖື່ນທີ່ຢູ່ອາໄສ, ເຊດອະນຸລັກຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕາມຂໍ້ມູນຕົວຈິງທີ່ໄດ້ຈາກການສໍາຫຼວດ ດ້ວຍການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງປະຊາຊົນ ພ້ອມທັງອອກລະບຽບການ ໃນການຄຸ້ມຄອງເຊດປຶກປັກຮັກສາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕາມຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ.

ມາດຕາ 31 ການກັນ ແລະ ການຄວບຄຸມ ພະຍາດໄມ້, ບັງ, ແມ່ງ ແລະ ສັດຕຸ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ

ການກັນ ແລະ ການຄວບຄຸມ ພະຍາດໄມ້, ບັງ, ແມ່ງ ແລະ ສັດຕຸ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ແມ່ນ ການເຝົ້າລະວັງ, ຕິດຕາມ ການເກີດ, ລະບາດ ພະຍາດໄມ້, ບັງ, ແມ່ງ ແລະ ສັດຕຸ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ທີ່ຈະສ້າງຄວາມເສຍຫາຍແກ່ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອນຳໃຊ້ວິທີການ ແລະ ມາດຕະການ ກັນ ແລະ ຄວບຄຸມໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ທັນເລວາ.

ສໍາລັບ ການກັນ ແລະ ການຄວບຄຸມ ພະຍາດໄມ້, ບັງ, ແມ່ງ ແລະ ສັດຕຸ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍປ່າໄມ້, ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 32 ການສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ

ການສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ ແມ່ນ ຂະບວນການ ເກັບ, ລວບລວມ, ວິຄາະ, ວິຈາ, ຄົ້ນຫາຂໍ້ມູນ, ສ້າງຄວາມຮັບຮູ້, ຄວາມເຂົ້າໃຈ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອມາໝູນໃຊ້ເຂົ້າໃນການ ຄຸ້ມຄອງ, ປຶກປັກຮັກສາ, ພັດທະນາ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນ ແລະ ຖືກຕ້ອງ ຕາມກົດໝາຍ, ສິນທິສັນຍາ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ ແລະ ສັນຍາສາກົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ການນຳເອົາຕົວຢ່າງ ຂອງຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເປັນຕົ້ນ ຊາກ, ຂັ້ນສ່ວນ ເພື່ອໄປສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ ຢູ່ຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດນໍາລັດຖະບານ ຫຼື ກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ ແລະ ກະຊວງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 26 ຂອງກົດໝາຍສະບັບນີ້. ພາຍຫຼັງສໍາເລັດການສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດແລ້ວ ຕ້ອງສິ່ງຜົນການຄົ້ນຄວ້າ ໃຫ້ກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ ແລະ ກະຊວງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ພາຍໃນເລວາ ສືບຫ້າວັນ.

ມາດຕາ 33 ການບຸກຈິດສໍານິກ

ການບຸກຈິດສໍານິກ ແມ່ນ ການໂຄສະນາ ເຜີຍແຜ່ ກ່ຽວກັບຄວາມໝາຍ ແລະ ຄວາມສໍາຄັນຂອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໂດຍຜ່ານສື່ມວນຊົນ, ການຮຽນ-ການສອນ, ຊຸກຍູ້ ແລະ ສິ່ງເສີມການສ້າງກິດຈະກຳຕ່າງໆ ເພື່ອບຸກລະດົມ ທີ່ວ່ອງຊົນ ເຊີດຊູສະຕິຮັກ, ຫວງແຫນ, ຖະໜອມ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ, ປ່ຽນແປງພິດຕິກຳໃນການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ເປັນເຈົ້າການເຂົ້າຮ່ວມໃນການ ຄຸ້ມຄອງ, ປຶກປັກຮັກສາ ແລະ ພັດທະນາ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ແບບຍືນຍົງ.

ຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ເປັນເຈົ້າການປະສານສົມທີບກັບຂະແໜງການ, ອົງການ, ອົງການປຶກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກ່ຽວກັບການບຸກຈິດສໍານິກ.

ធម៌ទី 3

มาตรา 34 ภาคผนวกฯฉบับพะຍາກອນที่เป็นป่า

ການພັດທະນາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ແມ່ນ ການ ພື້ນຟູ, ຂະຫຍາຍພັນ, ບຸກ ແລະ ການລົງ ດ້ວຍການນຳໃຊ້ ເຕັກນິກ, ວິຊາການ, ວິທະຍາສາດ ທີ່ເໝາະສີມ ຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ ເພື່ອນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບໍ່ໃຫ້ ບົກແຫ້ງ, ສຸນພັນ ແລະ ໃຫ້ມີຄວາມສົມດຸນທາງທຳມະຊາດ, ເພີ່ມຈຳນວນຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ, ເປັນວັດຖຸດິບທີ່ມີຄຸນນະພາບ, ປອດໄພ ແລະ ຕອບສະໜອງໃຫ້ແກ່ການຜະລິດເປັນຜະລິດຕະພັນ ຮັບໃຊ້ສັງຄົມ.

มาตรา 35 งานพื้นญ พิด, ตົ່ມໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ

ການພື້ນຖານ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ແມ່ນ ການປະຕິບັດທາງດ້ານວິຊາການ ເພື່ອຮັດໃຫ້ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາທີ່ມີສະພາບຊຸດໃຊ້ມ, ຫຼຸດລົງ, ກະຈາຍບໍ່ສະໜ່າສະເໜີ, ມີຄວາມສ່ຽງໃນການສູນພັນ ຫຼື ໄກສູນພັນກັບ ຄືນມາສ່ວນຄວາມອດິມລືມບຸນ ແລະ ຍືນຍົງ.

ການຝຶ່ນຝູ ພິດ, ຕົ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ມີ ສອງແບບ ຄື ແບບທຳມະຊາດ ແລະ ແບບປຸກເສີມ ໂດຍໃຫ້ປະຕິບັດ
ຕາມຂັ້ນຕອນ ດັ່ງນີ້:

1. ສໍາຫຼວດ ສະພາບການ ສືບຜົນ, ເພີ່ມຂຶ້ນ ຫຼື ຫຼຸດລົງ ຂອງ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ໃນເນື້ອທີ່ຈະດໍາເນີນການຝຶ້ນຝູ;
 2. ກໍານົດຂອບເຂດ ແລະ ບັກຫຼັກໝາຍ;
 3. ກໍານົດຊະນິດ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ທີ່ແກດໝາະກັບລະບົບນິເວດຂອງພື້ນທີ່ ທີ່ໄດ້ສໍາຫຼວດ;
 4. ສ້າງເປັນແຜນການ ຫຼື ໂຄງການຝຶ້ນຝູ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ຕິດຜົນກັບກົດຈະກຳສິ່ງເສີມການສ້າງລາຍຮັບໃຫ້ແກ່ປະຊາຊົນ;
 5. ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ປົກບັກຮັກສາ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ;
 6. ຂຶ້ນທະບຽນເຂດຝຶ້ນຝູ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ຕາມລະບຽບການ.

ມາດຕາ 36 ແຜນການຝຶ່ງຟ ພິດ, ຕົ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ

ຂະແໜງການສາທາລະນະສຸກ ປະສານລືມທີບກັບຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້, ຂະແໜງການອື່ນ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໂດຍການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງປະຊາຊົນ ແລະ ຊຸມຊົນ ຂຶ້ນແຜນການ ພື້ນຸ່ງ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ໃນໄລຍະສັນ, ໄລຍະກາງ ແລະ ໄລຍະຍາວ ເຊິ່ງໃຫ້ລະບຸແຈ້ງ ກ່ຽວກັບແນວພັນທີຈະ ປຸກ, ສະຖານທີ່, ເນື້ອທີ່ ແລະ ທຶນ ລວມທັງຜູ້ດໍາເນີນການ ພື້ນຸ່ງ ແລະ ປົກປັກຮັກສາ.

มาตรา 37 กำหนดเขตพื้นที่ และ กำหนดเลือกແນວພັນ ພຶດ, ຕິ່ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ

ຂະແໜງການສາທາລະນະສຸກ ປະສານສົມທຶນກັບຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ບ່າໄມ້, ຂະແໜງການອື່ນ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໂດຍການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງປະຊາຊົນໃນທ້ອງຖິ່ນນັ້ນ ສໍາຫຼວດ ແລະ ກໍານົດເຊີດຟື້ນຟູ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ.

ການກຳນົດ ແລະ ເລືອກແນວພັນ ພຶດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນປາ ທີ່ຈະບຸກໃນເຂດຝຶ່ນຝູ ໃຫ້ອີງໄສ່ເງື່ອນໄຂຂອງ ດິນ, ສະພາບອາກາດ ແລະ ເງື່ອນໄຂອື່ນ ທີ່ເໝາະສົມ ຕາມລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 38 ການສົ່ງເສີມການຝຶ້ນຝູ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ

ລັດ ສົ່ງເສີມ ບຸກຄົນ, ຄອບຄົວ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ດຳເນີນການຝຶ້ນຝູ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ໃນເຂດທີ່ລັດຈັດສັນໃຫ້ ໂດຍຮັບຮູ້ສິດໃນການປົກປັກຮັກສາ, ສິດໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດ ຈາກການນຳໃຊ້ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ຕາມລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 39 ການຂະຫຍາຍພັນ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ແລະ ສັດ ທີ່ເປັນຢາ

ການຂະຫຍາຍພັນ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ແມ່ນ ການນຳເອົາ ຕັ້ນ, ລຳ, ເຟອກ, ເຄືອ, ຮາກ, ຫົວ, ຫຼື, ກິງ, ກ້ານ, ຕາ, ຍອດ, ໃບ, ດອກ, ຫາກ, ເມັດ ຫຼື ແກ່ນ, ກາຟາກພິດ, ເຊື້ອເຫັດ, ສະບູ, ເນື້ອຫຍ່ອ ແລະ ອື່ນຖາຂອງ ພັນ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາຊະນິດຕ່າງໆ ທີ່ກົດຂຶ້ນຕາມທຳມະຊາດ ຫຼື ບຸກ, ລົງ ມາຂະຫຍາຍພັນ ເພື່ອເພີ່ມ ປະລິມານ ແລະ ປ້ອງກັນການສູນພັນຂອງພັນ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ.

ການຂະຫຍາຍພັນສັດທີ່ເປັນຢາ ແມ່ນ ການນຳເອົາສັດທີ່ເປັນຢາມາປະສົມພັນແບບ ທຳມະຊາດ, ເຕິ່ງທຳມະຊາດ, ການປະສົມພັນທຽມ ຫຼື ການນຳໃຊ້ເຕັກນິກວິຊາການອື່ນ ເພື່ອເພີ່ມຈຳນວນສັດທີ່ເປັນຢາ ແລະ ມີຄວາມຫຼາກຫຼາຍທາງດ້ານພັນທຸກໍາ ແລະ ປ້ອງກັນການສູນພັນຂອງສັດທີ່ເປັນຢາ.

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງຂະຫຍາຍພັນ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ແລະ ສັດ ທີ່ເປັນຢາ ຕ້ອງປະຕິບັດ ຕາມວິທີການ, ມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ລະບຽບການ.

ຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ປະສານສົມທີບກັບຂະແໜງການກະສິກໍາ ແລະ ບໍາໄມ້ ກໍານົດວິທີການ, ມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ລະບຽບການ ກ່ຽວກັບການຂະຫຍາຍພັນ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ແລະ ສັດ ທີ່ເປັນຢາ.

ມາດຕາ 40 ການບຸກ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ

ການບຸກ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ສາມາດດຳເນີນໃນເຂດທີ່ລັດຈັດສັນໃຫ້ ຫຼື ເຂດທີ່ດິນຂອງ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ຮັບສິດນຳໃຊ້ ຕາມກົດໝາຍ ຊຶ່ງຕ້ອງໄດ້ຮັບການຄຸ້ມຄອງ ຕາມລະບຽບການ ເປັນຕັ້ນ ການຄັດເລືອກແນວພັນ, ການເກັບແກ່ນພັນ, ແນວພັນ ລວມທັງການນຳເຂົ້າແນວພັນ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ, ການປົກປັກຮັກສາ ແລະ ຂຶ້ນທະບຽນການບຸກ.

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງບຸກ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມ ຫຼັກການ ການບຸກ ແລະ ການເກັບກັ້ວທີ່ດີ ທີ່ກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ ແລະ ກະຊວງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກໍານົດ.

ລັດ ສົ່ງເສີມ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ຫັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ລົງທຶນ ໃນການບຸກ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ທີ່ເປັນຢາ ດ້ວຍການໃຫ້ນະໂຍບາຍ ຍົກເວັ້ນອາກອນທີ່ດິນ ແລະ ນະໂຍບາຍອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 41 ການລົງສັດທີ່ເປັນຢາ

ການລົງສັດທີ່ເປັນຢາ ແມ່ນ ການນຳເອົາສັດມາລົງໃນສະຖານທີ່ ທີ່ໝາຍະສົມ ແລະ ຖືກຕ້ອງຕາມ ມາດຕະຖານເຕັກນິກ ໂດຍມີການຄຸ້ມຄອງ, ການປົກປັກຮັກສາ, ການນຳໃຊ້ແນວພັນ ແລະ ການບໍລິຫານ ຈັດການ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ສັດທີ່ເປັນຢາ ມີສຸຂະພາບແຂງແຮງ, ຈະເລີນເຕີບໂຕ, ມີຜົນຜະລິດຫຼາຍຂຶ້ນ ແລະ ບໍ່ມີ ຜົນກະທົບທາງລົບຕໍ່ສົ່ງແວດລ້ອມ.

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງລົງສັດທີ່ເປັນຢາ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ, ສິນທີສັນຍາ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ ແລະ ສັນຍາສາກົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ຂະແໜງການສາທາລະນະສຸກ ປະສານສົມທິບກັບຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ບໍ່ໄມ້ ກຳນົດ ວິທີການ, ມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ລະບຽບການ ກ່ຽວກັບການລົງສັດທີເປັນຢາ.

ໝວດທີ 4

ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ມາດຕາ 42 ປະເພດການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ປະເພດການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ມີ ດັ່ງນີ້:

1. ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອສາທາລະນະປະໂຫຍດ;
2. ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອຄອບຄົວ;
3. ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕາມປະເພນີ;
4. ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອທຸລະກິດ.

ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທຸກປະເພດ ຕ້ອງຮັບປະກັນຄວາມຍືນຍົງ, ຄວາມສົມດຸນຂອງ ລະບົບນິເວດ ແລະ ບໍ່ໃຫ້ມີຜົນກະທົບທາງລົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ.

ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທຸກປະເພດ ທີ່ໄດ້ຈາກການ ບຸກ, ລົງ ສາມາດ ເກັບກັ້ ແລະ ນຳໃຊ້ໄດ້ ໂດຍບໍ່ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດ ແຕ່ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 43 ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອສາທາລະນະປະໂຫຍດ

ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອສາທາລະນະປະໂຫຍດ ແມ່ນ ການນຳເອົາຊັບພະຍາກອນ ທີ່ເປັນຢາ ມານຳໃຊ້ ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດລວມ ເປັນຕົ້ນ ໃຊ້ປິ່ນປົວ ແລະ ຮັກສາສຸຂະພາບ, ສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານ ວິທະຍາສາດ, ອະນຸລັກ, ເປັນແຫຼ່ງທ່ອງທ່ຽວ.

ມາດຕາ 44 ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອຄອບຄົວ

ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອຄອບຄົວ ແມ່ນ ການນຳເອົາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ມານຳ ໃຊ້ ເພື່ອບໍລິພົກ, ຊົມໃຊ້ໃນຊີວິດປະຈຳວັນ, ບໍ່ປົວ ແລະ ຮັກສາສຸຂະພາບ ຫຼຶ້ງບໍ່ຈໍາເປັນຂໍອະນຸຍາດ.

ມາດຕາ 45 ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕາມປະເພນີ

ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕາມປະເພນີ ແມ່ນ ການນຳເອົາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ມານຳ ໃຊ້ ເພື່ອຄວາມຈໍາເປັນທາງດ້ານວັດທະນະທຳ ຫຼື ຄວາມເຊື່ອຖື ທີ່ເຄີຍປະຕິບັດກັນມາ ໂດຍສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 46 ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອທຸລະກິດ

ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອທຸລະກິດ ແມ່ນ ການນຳເອົາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ມານຳໃຊ້ ເພື່ອດໍາເນີນທຸລະກິດ ເປັນຕົ້ນ ການສ້າງສວນ, ການສ້າງຟາມ, ການບູງແຕ່ງ, ການຜະລິດ, ການນຳເຂົ້າ, ການສົ່ງອອກ, ການສົ່ງອອກຄືນ, ການສົ່ງຜ່ານ.

ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອທຸລະກິດ ຕ້ອງປະຕິບັດໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ, ສິນທີສັນຍາ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ ແລະ ສັນຍາສາກົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ພາກທີ IV

ທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ມາດຕາ 47 ການດຳເນີນທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງ ດຳເນີນທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທີ່ຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ ຕ້ອງຢືນຄໍາຮ້ອງແຈ້ງຂຶ້ນທະບຽນວິສາຫະກິດ ນໍາຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ແລະ ຂໍອະນຸຍາດລົງທຶນ ນໍາກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສື່ສີມການລົງທຶນ. ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນແລ້ວ ໃຫ້ຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ນໍາກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ.

ສໍາລັບກິດຈະການທີ່ບໍ່ຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ ຕ້ອງແຈ້ງຂຶ້ນທະບຽນວິສາຫະກິດ ນໍາຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແລະ ຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ນໍາຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ຕາມກົດໝາຍ.

ການດຳເນີນທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ທີ່ຢູ່ໃນບັນຊີໄຊເຕັດ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມ ກົດໝາຍ, ສິນທີສັນຍາ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ ແລະ ສັນຍາສາກົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 48 ປະເພດທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ປະເພດທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ມີ ດັ່ງນີ້:

1. ການປຸກ, ລົງ;
2. ການຊຸດຄົ້ນ, ເກັບກຸ;
3. ການຖອດຮິດ ແລະ ການສະກັດ;
4. ການປຸງແຕ່ງ ແລະ ພະລິດ;
5. ການນຳເຂົ້າ, ສິ່ງອອກ, ສິ່ງຜ່ານ;
6. ການເກັບຊື້;
7. ການຈຳໜ່າຍ;
8. ທຸລະກິດອື່ນ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ.

ມາດຕາ 49 ເງື່ອນໄຂການດຳເນີນທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງ ດຳເນີນທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ມີເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ມີໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ/ຫຼື ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ;
2. ມີເນື້ອທີ່, ທຶນ, ອຸປະກອນ, ເຄື່ອງມື ແລະ ພາຫະນະຮັບໃຊ້ຢ່າງເໝາະສິມ;
3. ມີບິດວິພາກເສດຖະກິດ-ເຕັກນິກ ແລະ/ຫຼື ແຜນດຳເນີນທຸລະກິດ;
4. ມີນັກວິຊາການທີ່ມີຄວາມຮັດ້ານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;

5. ມີເງື່ອນໄຂອື່ນ ຕາມແຕ່ລະປະເພດທຸລະກິດ.

ມາດຕາ 50 ເອກະສານປະກອບການຂໍອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ

ເອກະສານປະກອບການຂໍອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ ມີ ດັ່ງນີ້:

1. ດໍາຮ້ອງຂໍອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ ຕາມແບບພິມ ທີ່ກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ ກໍານົດ;
2. ສໍາເນົາໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ/ຫຼື ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ;
3. ບົດວິພາກເສດຖະກິດ-ຕັກນິກ ແລະ/ຫຼື ແຜນດໍາເນີນທຸລະກິດ;
4. ເອກະສານອື່ນ ຕາມແຕ່ລະປະເພດທຸລະກິດ.

ມາດຕາ 51 ການພິຈາລະນາການຂໍອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ

ຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ຕ້ອງພິຈາລະນາການຂໍອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ ພາຍໃນເວລາ ສາມສືບ
ວັນ ນັບແຕ່ວັນໄດ້ຮັບດໍາຮ້ອງຂໍ ແລະ ເອກະສານປະກອບ ຢ່າງຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ໃນກໍລະນີຂໍອະນຸຍາດ ໃຫ້ດໍາເນີນທຸລະກິດນີ້ ກໍໃຫ້ແຈ້ງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ພ້ອມດ້ວຍເຫດຜົນ
ໃຫ້ຜູ້ຮ້ອງຂໍ ພາຍໃນກໍານົດເວລາດັ່ງກ່າວ.

ໃນອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ມີອາຍຸການ ຕາມແຕ່ລະປະເພດທຸລະກິດ
ແລະ ສາມາດຕໍ່ໄດ້ ຕາມລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 52 ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ດໍາເນີນທຸລະກິດ

ຜູ້ດໍາເນີນທຸລະກິດກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ມີ ສິດ ແລະ ພັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງຕົນ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມ ການອະນຸຍາດ, ມາດຕະຖານຕັກນິກ ແລະ ກິດໝາຍ;
2. ໄດ້ຮັບ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ;
3. ຮ້ອງທຸກຕໍ່ອີງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກ່ຽວກັບການລະເມີດກິດໝາຍ ຂອງພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ແລະ
ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
4. ປະກອບສ່ວນ ທາງດ້ານທຶນ ຫຼື ແຮງງານ ເຊົ້າໃນການພັດທະນາວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ;
5. ໃຫ້ການຮ່ວມມື, ສະໜອງ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ແລະ ອໍານວຍຄວາມສະດວກ ໃຫ້ແກ່ຂະແໜງການ
ສາຫາລະນະສຸກ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
6. ຮຽກຄົນ ພະລິດຕະພັນຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ທີ່ບໍ່ໄດ້ມາດຕະຖານ ເພື່ອແກ້ໄຂ ຫຼື ປັບປຸງ;
7. ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຄວາມເສຍຫາຍທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງຕົນ;
8. ເສຍຄ່າທໍານຽມ, ຄ່າບໍລິການ ແລະ ພັນທະອື່ນ ຕາມກິດໝາຍ;
9. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດພັນທະອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນກິດໝາຍ.

ມາດຕາ 53 ການໂຈການດໍາເນີນທຸລະກິດ

ການດໍາເນີນທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ຈະຖືກໂຈກໃນກໍລະນີ ດັ່ງນີ້:

1. ມີການສະໜີຂອງຜູ້ດໍາເນີນທຸລະກິດ;

ໃນກໍລະນີຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ບໍ່ແກ້ໄຂ ຫຼື ບໍ່ປັບປຸງ ຕາມການເຈົ້າຕົອນແລ້ວ ໃຫ້ຂະໜາງການສາຫາລະນະສຸກ ສັ່ງໂຈການດຳເນີນທຸລະກິດ.

มาตรา 54 กำหนดการท่องเที่ยวและกิจกรรม

ໃບອະນຍາດດຳເນີນທລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຈະຖືກຖອນໃນກໍລະນີ ດັ່ງນີ້:

1. ມີການສະເໜີຂອງຜູ້ດໍາເນີນທຸລະກິດ ໂດຍມີເຫດຜົນພຽງຟ້ວ;
 2. ບໍ່ແກ້ໄຂ ຫຼື ບໍ່ປັບປຸງ ຕາມຄໍາສັ່ງໂຈ;
 3. ລະເມີດ ກິດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ແລະ ສ້າງຜົນເສຍຫາຍ່າງຫຼວງໝາຍ ຕໍ່ເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ;
 4. ມີຄໍາຕັດສິນຂອງສານໃຫ້ລື້ມລະລາຍ;
 5. ບໍ່ດໍາເນີນທຸລະກິດພາຍຫ້າໄດ້ຮັບອະນຍາດ ເປັນເວລາ ຫຼື່ງປີ.

ພາຍຫຼັງໄດ້ຖອນໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດແລ້ວ ຂະແໜງການສາຫະລະນະສຸກ ຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ ຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ພາຍໃນເວລາ ຫ້າວັນ ລັດຖະການ ມັບແຕ່ວັນຖອນ ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ພາກທີ V
ຂໍ້ຕ້າມ

มาตรา 55 ข้อความที่ว่าไป

ห้าม บกถิน, นิติบกถิน และ งานจัดตั้ง มีพัฒนา ดังนี้:

1. ສ້າງອຸປະສົກ, ຂັດຂວາງ, ໃຊ້ຄວາມຮູນແຮງ, ບັງຄັບ ນາບຊື່ ແລະ ຫົ່ວໝາຍດຳກຳນົດໃຫຍ່ໄທວວຽກງານ ຫຼື ການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງການຈັດຕັ້ງ, ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
 2. ໃຫ້ ຫຼື ຮັບ, ເປັນສື່ກາງໃນການໃຫ້ ຫຼື ຮັບ ສິນເບີນ ໃຫ້ແກ່ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
 3. ໂຄສະນາ ເຜີຍແຜ່ ຫຼື ສະໜອງຂໍ້ມູນ ໃນທາງບົດເບືອນ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ;
 4. ເຊື້ ຂາຍ, ຊຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້, ນຳເຂົ້າ, ສິ່ງອອກຄືນ, ສິ່ງຜ່ານ ຫຼື ເຄື່ອນຍ້າຍ ແລະ ທຳລາຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ;
 5. ບຸກລຸກທຳລາຍ ຖື່ນກຳເນີດ ແລະ ແຂດອະນຸລັກຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ໂດຍທາງກິງ ຫຼື ທາງອ້ອມ;
 6. ມີພິດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 56 ຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບຜູ້ດໍາເນີນທຸລະກິດ

បានដោតជាបើនទុលាភិត មិនពិតជា ត៉ាងនី:

1. ດាំເើងទូលាងកិត ប៉ែន្ទីរពីការតែងតាំងក្នុងមួយ ឬ ពាមភាពនៃការអនុវត្ត;

2. ໂອນ ຫຼື ໃຫ້ເຊົ່າ ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
3. ບັງຄັບ, ນາບຊຸ່ ແລະ ໃຊ້ວາຈາທີ່ບໍ່ເໝາະສົມຕໍ່ ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
4. ໃຫ້ສິນບິນ ແກ່ ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
5. ໂຄສະນາ ເຜີຍແຜ່ ຫຼື ສະໜອງຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ, ພະລິດຕະພັນຢາພື້ນ ເມືອງ ຫຼື ພະລິດຕະພັນເສີມສຸຂະພາບ ເກີນຄວາມເປັນຈິງ ຫຼື ບໍ່ຖືກຕ້ອງ;
6. ມີພິດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກິດໝາຍ.

ມາດຕາ 57 ຂໍ້ໜ້າມສໍາລັບພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ໜ້າມ ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ມີພິດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ສວຍໃຊ້ສິດ, ຫ້າທີ່ ຕໍາແໜ່ງ ເພື່ອຫາເຜີນປະໂຫຍດແກ່ ຕົນ, ຄອບຄົວ, ຍາດຝຶ້ນ້ອງ ຫຼື ພັກພວກ ຂອງຕົນ;
2. ກິດໜ່ວງ ຖ່ວງດຶງ, ເມີນເສີຍ, ເປີດເຜີຍຄວາມລັບ, ປອມແປງເອກະສານ, ນໍາໃຊ້ເອກະສານ ປອມ, ບໍາລາຍເອກະສານ ຫຼື ອອກເອກະສານໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງ;
3. ຂໍເອົາ, ຮຽກເອົາ, ທວງເອົາ ຫຼື ຮັບເອົາສິນບິນ;
4. ເປັນທີ່ປຶກສາ, ເປັນພະນັກງານ ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາ ກອນທີ່ເປັນຢາ;
5. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ ໂດຍບໍ່ມີຄວາມຍຸຕິທຳ, ລໍາອຽງ ແລະ ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຕາມກິດໝາຍ;
6. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ ດ້ວຍຄວາມປະໜາດ, ເລີ່ມເລີ້ ແລະ ຂາດຄວາມຮັບຜິດຊອບ;
7. ມີພິດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກິດໝາຍ.

ພາກທີ VI

ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ການກວດກາ ວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ໝວດທີ 1

ການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ມາດຕາ 58 ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ລັດຖະບານ ຄຸ້ມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຢ່າງລວມສູນ ແລະ ເປັນເອກະພາບໃນຂອບ ເຂດທີ່ວິປະເທດ ໂດຍມອບໃຫ້ກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບໂດຍກິງ ແລະ ເປັນເຈົ້າການປະສານ ສົມທີບກັບກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ບໍ່ໄມ້, ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່, ກະຊວງຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ, ກະຊວງ, ອົງການ, ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ກະຊວງສາທາລະນະສຸກ;
2. ພະແນກສາທາລະສຸກ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ;
3. ທ້ອງການສາທາລະນະສຸກ ເມືອງ, ແຫດສະບານ, ນະຄອນ.

ມາດຕາ 59 ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ ຂອງກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ກະຊວງສາຫາລະນະສຸກ ມີ ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄື້ນຄວ້າ ສ້າງ, ປັບປຸງ ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ແຜນບຸດທະສາດ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອສະເໜີລັດຖະບານ ພິຈາລະນາ;
2. ຜັນຂະຫຍາຍ ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ແຜນບຸດທະສາດ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເປັນລະບຽບການ, ແຜນການ, ແຜນງານ, ໂຄງການ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;
3. ໂຄສະນາ ເຜີຍແຜ່ ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ແຜນບຸດທະສາດ, ລະບຽບການ, ແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;
4. ນຳພາ ຊື້ນໍາ ການຄຸ້ມຄອງ, ການສໍາຫຼວດຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອດັດບັບ ແລະ ກຳນົດ ບັນຊີຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາແຕ່ລະປະເພດ;
5. ດຳເນີນການສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ, ນຳໃຊ້ຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ຊອກຄົ້ນຫາແຮ່ຫາດທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອພັດທະນາການນຳໃຊ້ ບຸງແຕ່ງ ແລະ ຜະລິດ ເປັນຢາປົວພະຍາດ ແລະ ຜະລິດຕະພັນເສີມສຸຂະພາບ;
6. ສ້າງ, ບໍາລຸງ, ຍົກລະດັບ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ ບຸກຄະລາງອນ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;
7. ອອກ, ໂຈ, ຫຼື ຖອນ ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;
8. ສະເໜີລັດຖະບານພິຈາລະນາ ອະນຸຍາດ ການນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ, ສົ່ງອອກຄືນ ແລະ ການສິ່ງຜ່ານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ I;
9. ພິຈາລະນາອະນຸຍາດ ການເຄື່ອນຍ້າຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ I ພາຍໃນປະເທດ;
- 10.ອະນຸຍາດ ການນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ, ສົ່ງອອກຄືນ ແລະ ການສິ່ງຜ່ານ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ II ແລະ ບັນຊີ III;
- 11.ສ້າງ ແລະ ຮັບຮອງ ແຜນການຊຸດຄົ້ນ, ເວັບກຸ້ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ II;
- 12.ຊູກຍູ້, ຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;
- 13.ຮັບ, ພິຈາລະນາ ແລະ ແກ້ໄຂ ດຳສະເໜີຂອງ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;
- 14.ປະສານສົມທີບກັບກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້, ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ໃນການອະນຸຍາດ ຊຸດຄົ້ນ, ເວັບກຸ້ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ II;
- 15.ປະສານສົມທີບກັບ ກະຊວງ, ອົງການ, ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການປະຕິບັດວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;
16. ພົວພັນ ແລະ ຮ່ວມມື ກັບຕ່າງປະເທດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;
17. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕໍ່ ລັດຖະບານຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
18. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜັ້ນທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 60 ສີດ ແລະ ຫັ້ນທີ່ ຂອງພະແນກສາຫາລະນະສຸກ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ພະແນກສາຫາລະນະສູກ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ມີ ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ ຕາມຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ດັ່ງນີ້:

1. ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ນະໂໄບຍາຍ, ກົດໝາຍ, ແຜນຢຸດທະສາດ, ລະບຽບການ, ແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ;
 2. ໂຄສະນາ ເຜີຍແຜ່ ນະໂໄບຍາຍ, ກົດໝາຍ, ແຜນຢຸດທະສາດ, ລະບຽບການ, ແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ;
 3. ຄຸ້ມຄອງ, ສໍາຫຼວດຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ເພື່ອເຕັບກຳຂຶ້ມູນ ແລະ ສະໜອງຂຶ້ມູນ ໃຫ້ແກ່ ກະຊວງສາທາລະນະສຸກ;
 4. ດຳເນີນການສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິທະຍາສາດ, ນຳໃຊ້ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ຊອກຄົ້ນ ຫາແຮ່ທາດທີ່ເປັນປາ ເພື່ອພັດທະນາການ ນຳໃຊ້ ບຸແງແຕ່ງ ແລະ ພະລິດ ເປັນປາປົວພະຍາດ ແລະ ພະລິດຕະພັນ ເສີມສູຂະພາບ;
 5. ສະເໜີ ສ້າງ, ບໍາລຸງ, ຍົກລະດັບ ພ້ອມທັງຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ ບຸກຄະລາກອນ ກ່ຽວກັບວຽກງານ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ;
 6. ອອກ, ໂຈະ ຫຼື ຖອນ ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ;
 7. ສະເໜີກະຊວງສາທາລະນະສຸກພິຈາລະນາອະນຸຍາດ ການນຳເຂົາ, ສິ່ງອອກ, ສິ່ງອອກຄືນ ແລະ ການສິ່ງຜ່ານ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ບັນຊີ || ແລະ ບັນຊີ |||;
 8. ສ້າງ ແລະ ຮັບຮອງ ແຜນການຊຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ງ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ບັນຊີ |||;
 9. ພິຈາລະນາອະນຸຍາດການເຄື່ອນຍ້າຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ບັນຊີ || ລະຫວ່າງ ແຂວງຕໍ່ແຂວງ;
 10. ຊຸກຍູ້, ຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ;
 11. ຮັບ, ພິຈາລະນາ ແລະ ແກ້ໄຂ ຄໍາສະເໜີຂອງ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ;
 12. ປະສານສົມທີບັບ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້, ພະແນກພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ໃນການ ອະນຸຍາດ ຊຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ງ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ບັນຊີ |||;
 13. ປະສານສົມທີບັບ ພະແນກການ, ອົງການ, ອົງການປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງໃນການປະຕິບັດວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ;
 14. ພົວພັນ ແລະ ຮ່ວມມື ກັບຕ່າງປະເທດ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ຕາມການ ມອບ ພາຍ;
 15. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ຕໍ່ກະຊວງສາທາ ລະນະສຸກ ແລະ ອົງການປົກຄອງຂັ້ນແຂວງ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
 16. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 61 ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ ຂອງຫ້ອງການສາຫາລະນະສຸກ ເມືອງ, ໜະຄວນ, ນະຄອນ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຫ້ອງການສາຫາລະນະສຸກ ເມືອງ, ໜະຄວນ, ນະຄອນ ມີ ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ ຕາມຂອບເຂດກວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ດັ່ງນີ້:

1. ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ນະໂໄບບາຍ, ກົດໝາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ລະບຽບການ, ແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;

2. ເຜີຍແຜ່, ນະໂໄບບາຍ, ກົດໝາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ລະບຽບການ, ແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;

3. ຄຸ້ມຄອງ, ສໍາໜັດຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ເພື່ອເກັບກຳຂໍ້ມູນ ແລະ ສະໜອງຂໍ້ມູນ ໃຫ້ແກ່ ພະແນກສາຫາລະນະສຸກ;

4. ພິຈາລະນາອະນຸຍາດ ການເຄື່ອນຍ້າຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບັນຊີ || ລະຫວ່າງ ເມືອງຕໍ່ເມືອງ;

5. ອອກເອກະສານຢັ້ງຢືນ ການບຸກ, ລົງ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;

6. ສະໜີ ສ້າງ, ບໍາລຸງ, ຍົກລະດັບ ພ້ອມທັງຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ ບຸກຄະລາກອນ ກ່ຽວກັບວຽກງານ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;

7. ຊຸກຍູ້, ຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;

8. ຮັບ, ພິຈາລະນາ ແລະ ແກ້ໄຂ ດຳສະເໜີຂອງ ບຸກຄົນ, ມີຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;

9. ປະສານສົມທິບກັບ ຫ້ອງການ, ອົງການປົກຄອງບ້ານ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການປະຕິບັດວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;

10. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕໍ່ ພະແນກສາຫາລະນະສຸກ ແລະ ອົງການປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;

11. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 62 ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ຂອງຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ບໍາໄມ້

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ບໍາໄມ້ ມີ ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ ປະສານສົມທິບກັບຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ແລະ ອົງການປົກຄອງຫ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຕິດຕາມກວດກາ, ສຶກສາ ຄົ້ນຄວ້າ ການບຸກ, ການລົງ, ນະໂໄບບາຍໃນການ ອະນຸລັກ, ປົກປັກຮັກສາ, ພັດທະນາ, ນຳໃຊ້ ພິດ, ຕັ້ນໄມ້ ແລະ ສັດ ທີ່ເປັນຢາ ລວມທັງການອະນຸຍາດ ຊຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ງ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ບົນພື້ນຖານແຜນການ ຊຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ງ ຂອງຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ, ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມພາລະບົດບາດຂອງຕົນ.

ມາດຕາ 63 ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ຂອງຂະແໜງການພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຂະແໜງການພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ມີ ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ ປະສານສົມທິບກັບຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ແລະ ອົງການປົກຄອງຫ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຄຸ້ມຄອງ, ສຶກສາ ຄົ້ນຄວ້ານະໂໄບບາຍໃນການ ອະນຸລັກ, ປົກປັກຮັກສາ, ພັດທະນາ, ນຳໃຊ້ ແຮ່ທາດທີ່ເປັນຢາ ລວມທັງສັງລວມແຜນຄວາມຕ້ອງການ ຊຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ງ ບົນພື້ນຖານແຜນການຊຸດຄົ້ນ, ເຕັບກັ້ງຂອງຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ, ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມພາລະບົດບາດຂອງຕົນ.

ມາດຕາ 64 ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ຂອງຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ມີ ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ ປະສານສົມທີບຂະແໜງການສາຫາລະນະສຸກ ແລະ ອົງການປົກຄອງ ທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການຈັດສັນ, ກໍານົດຂອບເຂດ ທີ່ດິນ ທີ່ຈະນຳໃຊ້ໃນການປຸກ, ລັງ, ເຂດສ້າງຕັ້ງຫ້ອງ ປຸງແຕ່ງ ຫຼື ໂຮງງານຜະລິດ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ, ຕິດຕາມ ກວດກາ ວຽກງານສິ່ງແວດລ້ອມຂອງຜູ້ດຳເນີນ ບຸລະກິດ ເພື່ອຮັບປະກັນບໍ່ໃຫ້ມີຜົນກະທິບຮ້າຍແຮງຕໍ່ສັງຄົມ ແລະ ທຳມະຊາດ, ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ ອື່ນ ຕາມພາລະບົດບາດຂອງຕິນ.

ມາດຕາ 65 ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ຂອງຂະແໜງການ, ອົງການ, ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂະແໜງການ, ອົງການ, ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ມີ ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ ປະສານສົມທີບ ແລະ ຮ່ວມມື ກັບອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ, ປົກປັກຮັກສາ, ພັດທະນາ ແລະ ນຳໃຊ້ ຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ຕາມພາລະບົດບາດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດ ຊອບຂອງຕິນ.

ໝວດທີ 2

ການກວດກາວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ມາດຕາ 66 ອົງການກວດກາວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ

ອົງການກວດກາວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ອົງການກວດກາພາຍໃນ ຊົ່ງແມ່ນ ອົງການດຽວກັນກັບອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຊັບພະຍາກອນ ທີ່ເປັນຢາ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 58 ຂອງກິດໝາຍສະບັບນີ້;
2. ອົງການກວດກາພາຍນອກ ຊົ່ງແມ່ນ ສະພາເຫັນຊາດ, ສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ, ອົງການກວດ ກາລັດແຕ່ລະຂັ້ນ, ອົງການກວດສອບເຫັນລັດ, ແນວລາວສ້າງຊາດ, ສະຫະພັນນັກຄົບເກົ່າລາວ, ອົງການຈັດຕັ້ງ ມະຫາຊົນ, ສື່ມວນຊົນ ແລະ ພິນລະເມືອງ.

ມາດຕາ 67 ເນື້ອໃນການກວດກາ

ການກວດກາວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ ມີເນື້ອໃນ ດັ່ງນີ້:

1. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດນະໂຍບາຍ, ກິດໝາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ລະບຽບການ, ແຜນການ, ແຜນງານ, ໄຄງການ ກ່ຽວກັບວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;
2. ການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງການຈັດຕັ້ງ, ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
3. ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ແລະ ການດຳເນີນບຸລະກິດ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຢາ;
4. ເນື້ອໃນອື່ນ ທີ່ເຫັນວ່າຈໍາເປັນ.

ມາດຕາ 68 ຮູບການການກວດກາ

ການກວດກາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ມີ ສາມຮູບການ ດັ່ງນີ້:

1. ການກວດກາ ຕາມລະບົບປົກກະຕິ ຊຶ່ງແມ່ນ ການກວດກາທີ່ດຳເນີນໄປຕາມແຜນການ ຢ່າງເປັນປະຈຳ ແລະ ມີກຳນົດເວລາອັນແນ່ນອນ;
2. ການກວດກາໂດຍແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ ຊຶ່ງແມ່ນ ການກວດການອກແຜນການໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກກວດກາ ຮູ້ກ່ອນລ່ວງໜ້າ;
3. ການກວດກາແບບກະທັນທັນ ຊຶ່ງແມ່ນ ການກວດກາຢ່າງຮົບດ່ວນ ໂດຍບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກກວດກາຮູ້ກ່ອນລ່ວງໜ້າ.

ໃນການດຳເນີນການກວດການັ້ນ ອີງການກວດກາວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ຕ້ອງປະຕິບັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ພາກທີ VII

ວັນອະນຸລັກຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາແຫ່ງຊາດ ແລະ ງົບປະມານ

ມາດຕາ 69 ວັນອະນຸລັກຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາແຫ່ງຊາດ

ລັດ ກຳນົດເອົາວັນທີ 13 ພະຈິກ ເປັນວັນອະນຸລັກຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາແຫ່ງຊາດ ດ້ວຍການສ້າງຂະບວນການ, ກົດຈະກຳຕ່າງໆ ເພື່ອປຸກຈິດສໍານິກ ທົ່ວປວງຊົນ ແລະ ສັງຄົມ ໃຫ້ເຫັນຄວາມສໍາຄັນ, ເຂົ້າໃຈ, ສິນໃຈ, ເປັນເຈົ້າການ ແລະ ຫວງເຫັນ, ປະກອບສ່ວນໃນການ ອະນຸລັກ, ບົກປັກຮັກສາ, ພັດທະນາຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ໃຫ້ມີຄວາມອຸດິມສິມບຸນ ແລະ ຍືນຍົງ.

ມາດຕາ 70 ງົບປະມານ

ໃຈໝາຍການທີ່ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ໄດ້ມາຈາກ:

1. ງົບປະມານຂອງລັດ;
2. ການຊ່ວຍເຫຼືອຂອງ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ຫ້າງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ;
3. ການເຄື່ອນໄຫວກົດຈະກຳ ກ່ຽວກັບຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນປາ ດ້ວຍຮູບການ ຫຼື ວິທີການໃດໜຶ່ງທີ່ຖືກຕ້ອງ;
4. ລາຍຮັບອື່ນທີ່ຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ.

ສໍາລັບການຄຸມຄອງ ແລະ ການນຳໃຊ້ໃຈໝາຍ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍໃຈໝາຍໄດ້ແຫ່ງລັດ ແລະ ກົດໝາຍອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ພາກທີ VIII

ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມືຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 71 ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມືຜົນງານ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ, ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ທີ່ມືຜົນງານ ດີເນັ້ນໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກົດໝາຍສະບັບນີ້ ຈະໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍ ຫຼື ນະໂຍບາຍອື່ນ ຕາມລະບຽບການ.

ມາດຕາ 72 ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ, ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ທີ່ລະເມີດ ກົດໝາຍສະບັບນີ້ ຈະຖືກ ສຶກສາອົບຮົມ, ວ່າວເຕືອນ, ລົງວິໄນ, ປັບໃໝ, ໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍທາງແພ່ງ ທີ່ຕົນໄດ້ກໍ່ຂຶ້ນ ຫຼື ຖືກລົງໂທດທາງອາຍາ ຕາມກົດໝາຍ.

ພາກທີ IX

ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 73 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ເປັນຜູ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກົດໝາຍສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 74 ຜົນສັກສິດ

ກົດໝາຍສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນທີ 25 ກັນຍາ 2024 ພາຍຫຼັງ ປະທານປະເທດ ແຫ່ງ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ອອກລັດຖະດຳລັດປະກາດໃຊ້ ແລະ ໄດ້ລົງຈົດໝາຍເຫດທາງ ລັດຖະການ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ປະທານສະພາແຫ່ງຊາດ



ບອ ໄຊສິມພອນ ພິມວິຫານ